

CITTA' DI MATERA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 386/2022 del 07/11/2022

OGGETTO: ISTITUZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DELLO SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.), ART.4, COMMA 13, D.P.R. N.160/2010.

Il giorno 07/11/2022 alle ore 09:30, in Matera e nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

DOMENICO BENNARDI
ROSA NICOLETTI
ARCANGELO COLELLA
ANGELO RAFFAELE COTUGNO
TIZIANA D'OPPIDO
GIUSEPPE DIGILIO
MICHELANGELO FERRARA
SANTE LOMURNO
VALERIA PISCOPIELLO
MARIA PISTONE

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
P	
P	
P	
P	
P	

Assiste: MARIA ANGELA ETTORRE - Segretario

Presiede: DOMENICO BENNARDI - Sindaco

Verificato il numero legale, DOMENICO BENNARDI - Sindaco, invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Esito: Approvata con immediata esecutività'

Vista la relazione del Dirigente che qui di seguito integralmente si riporta:

VISTO il D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160 avente ad oggetto “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell’art. 38, comma 3 del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n. 133”, entrato in vigore il 30/03/2011, per la parte relativa al procedimento “automatizzato”, ed il 01/10/2011, per la parte relativa al procedimento “ordinario”, con l’obbligo previsto dal decreto stesso di interagire con le imprese solo per via telematica; CONSIDERATO che:

- l’art.2, comma 1, D.P.R. 160/2010 ha individuato **il SUAP** quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano per oggetto l’esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi etc. compresi quelli di cui al d.lgs. 26.03.2010, n.59, e che il SUAP assicura al richiedente una risposta unica e tempestiva in luogo degli altri uffici comunali e di tutte le amministrazioni pubbliche comunque coinvolte nel procedimento (art.4, comma 1, D.P.R. 160/2010);
- le comunicazioni al richiedente sono trasmesse esclusivamente dal SUAP; gli altri uffici comunali e le amministrazioni pubbliche diverse dal comune, che sono interessati al procedimento, non possono trasmettere al richiedente atti autorizzatori, nulla osta, pareri o atti di consenso, anche a contenuto negativo, comunque denominati (art.4, comma 2, D.P.R. 160/2010);

CONSIDERATO che lo Sportello Unico per le Attività Produttive rappresenta un efficace strumento di semplificazione amministrativa, la cui attivazione, anche attraverso la convenzione con la Camera di Commercio di Basilicata per l'utilizzo del portale impresainungiorno.gov.it ha consentito di sviluppare ulteriori forme di razionalizzazione e semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 10.11.2011 per l’attuazione dello Sportello Unico;

CONSIDERATO che la Giunta comunale con deliberazione **n. 448 del 20.12.2013** ha deliberato di aderire al portale nazionale **www.impresainungiorno.gov.it** e dotarsi del software applicativo S.U.A.P. fornito dalla C.C.I.A.A. di Basilicata;

CONSIDERATO che l’art. 4 comma 13 del predetto D.P.R. n. 160/2010 prevede, in relazione ai procedimenti attivati dal SUAP, di porre a carico dell’utente interessato, il pagamento delle spese di istruttoria e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, compresi i diritti e le spese di istruttoria previsti a favore del Comune, secondo le vigenti disposizioni;

CONSIDERATO che, per quanto concerne i procedimenti inerenti le attività economiche e produttive, non sono attualmente previste tariffe dovute dall’utenza;

RITENUTO per tali succitati procedimenti di dover procedere ad istituire diritti di segreteria ed istruttori per l’espletamento di pratiche, che comportano, in base alla maggiore o minore complessità, l’esame puntuale della disciplina di riferimento, il coinvolgimento di uffici comunali ed Enti terzi, lo svolgimento di procedure di per sé complesse quali il rilascio di autorizzazioni diversificate, l’indizione di conferenze e collaudi;

RITENUTO di procedere all’istituzione di tali tariffe, come da tabella “A” allegata alla presente deliberazione, al fine di dare copertura alle spese che l’Amministrazione sostiene nell’interesse dei privati, così come già previsto per le pratiche edilizie, specificando che qualsiasi comunicazione o istanza pervenute senza la ricevuta dell’avvenuto pagamento dei diritti, come riportati

nella tabella "A", dovranno essere ritenute nulle, e che tali diritti non possono essere ritenuti rimborsabili;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112;
- l'art. 38, comma 3 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n. 133 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59;
- il D.Lgs 31 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'art. 48;
- il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

SI PROPONE

di deliberare, per tutte le ragioni espresse in premessa, da considerarsi quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, come segue:

1. di istituire i diritti di istruttoria per l'espletamento di pratiche, che comportano, in base alla maggiore o minore complessità, l'esame puntuale della disciplina di riferimento, il coinvolgimento di uffici comunali ed Enti terzi, lo svolgimento di procedure di per sé complesse quali il rilascio di autorizzazioni diversificate, l'indizione di conferenze e collaudi, come da tabella "A" allegata alla presente deliberazione, al fine di dare copertura alle spese che l'Amministrazione sostiene nell'interesse dei privati, così come già previsto per le pratiche edilizie, specificando che qualsiasi comunicazione o istanza pervenute senza la ricevuta dell'avvenuto pagamento dei diritti, come riportati nella tabella "A", dovranno essere ritenute nulle, e che tali diritti non possono essere ritenuti rimborsabili;
2. di stabilire che il pagamento dei diritti di segreteria e delle spese di istruttoria per l'espletamento delle pratiche S.U.A.P. dovrà avvenire in modalità digitale entrando nella Homepage Matera Digitale, all'indirizzo: https://matera2.servizilocalispa.it/EDGT/Edgt_AccessManager/Login.aspx; occorrerà cliccare su "Paga senza registrazione", selezionare l'opportuna entrata dal menù a tendina e proseguire con l'inserimento dei dati richiesti;
3. di dare atto che l'applicazione delle suddette tariffe dei diritti di segreteria decorra dal 1° gennaio 2023;
4. di dare atto che per i procedimenti edilizi restano confermati i diritti di segreteria istituiti con Deliberazione di G.C. n.386 del 27/09/2012 e che i relativi controlli saranno effettuati dal S.U.D.E.;
5. di dare mandato al Dirigente del Settore Polizia Locale-Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Matera di adottare tutti gli atti gestionali conseguenti.

IL DIRIGENTE
Dott. Paolo MILILLO

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta su estesa;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuta la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo propria senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda;

A voti unanimi favorevoli resi in forma di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta sopra esposta nella parte narrativa e dispositiva che si intende qui di seguito integralmente e materialmente trascritta, comprese le premesse.

Inoltre, con votazione separata a voti unanimi favorevoli resi in forma di legge;

DI DICHIARARE la stessa, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

La presente deliberazione:

- ha decorrenza immediata;
- viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Matera, affinché chiunque ne possa prendere visione.

Documento di Consultazione



Firmato da
ETTORRE MARIA
ANGELA
07/11/2022 13:53:27



Firmato da
BENARDI DOMENICO
07/11/2022 17:10:28

DelG N° 00386/2022 del 07/11/2022

COMUNE DI MATERA

SUAP

ALLEGATO "A" DIRITTI DI ISTRUTTORIA

TIPOLOGIA DI PRATICA	INIZIO ATTIVITA'	SUBENTRI, TRASFERIMENTI, VARIAZIONE SOGGETTI/AGGIORNAMENTI
COMMERCIO SU AREA PRIVATA IN SEDE FISSA:		
SCIA esercizio di vicinato	€.100,00	€. 50,00
Gestione di reparto (affido di gestione) SCIA	€.100,00	---
Comunicazione produttori agricoli	€50,00	---
SCIA edicole, quotidiani e periodici	€70,00	€50,00
SCIA panificio	€100,00	€50,00
PARAFARMACIA	€100,00	€50,00
INGROSSO	€100,00	€50,00
INGROSSO + COMMERCIO AL DETTAGLIO superficie totale fino a 250 mq.	€150,00	€75,00
INGROSSO + COMMERCIO AL DETTAGLIO con superficie totale fino a 1000 mq	€300,00	€150,00
INGROSSO + COMMERCIO AL DETTAGLIO con superficie totale sino a 2500 mq	€400,00	€200,00
Sospensione attività	Nulla	----
Comunicazioni saldi/promozionali/liquidazioni/sottocosto	Nulla	----
Ripresa attività	€30,00	----
MEDIE E GRANDI STRUTTURE DI VENDITA		
Sino a 500 mq di superficie di vendita	€200,00	€100,00
Sino a 1000 mq di superficie di vendita	€300,00	€150,00
Sino a 2500 mq di superficie di vendita	€400,00	€200,00
Grandi strutture di vendita	€500,00	€250,00
Centro commerciale, parchi commerciali	€1.000,00	€500,00
Sospensione attività	Nulla	---
Ripresa attività	€50,00	---
FORME SPECIALI DI VENDITA		
SCIA spaccio interno	€100,00	€50,00
SCIA commercio per corrispondenza, televisori o altri sistemi di comunicazione compreso online	€50,00	€25,00
Cessare commercio corrispondenza, televisori o altri sistemi	Nulla	---

di comunicazione compreso online		
SCIA distributori automatici in altri esercizi esistenti	€.100,00	---
Comunicazione periodica aggiornamento installazioni distributori automatici	€.50,00	---
VENDITA al domicilio del consumatore	€.50,00	---
PUBBLICI ESERCIZI – SOMM. ALIMENTI E BEVANDE		
SCIA somministr. Alimenti e bevande zone non tutelate	€.150,00	€.100,00
SCIA somministr. Circoli privati	€.100,00	€.50,00
SCIA somministr. in locali di intrattenimento (discoteche, sale da ballo, piscine, etc.)	€.200,00	€.150,00
Istanza occupazione suolo pubblico pubblici esercizi	€.50,00	---
GIOCHI LECITI		
Sala giochi	€.150,00	€.75,00
Richiesta tabella giochi leciti vidimata	€.20,00	---
SCIA installazione apparecchi da gioco	€.100,00	€.50,00
ATTIVITA' TEMPORANEE e/o DI PUBBLICO SPETTACOLO		
SCIA manifestazione temporanea alim. e bevande	€.70,00	---
SCIA per manifestazione temporanea di pubbl. spettacolo on intrattenimento che si svolgono entro le 24 ore dal giorno d'inizio e per non più di 200 persone	€.50,00	---
Licenza temporanea per di pubbl. spettacolo o intrattenimento inferiore a 200 persone	€.50,00	---
Licenza temporanea per di pubbl. spettacolo o intrattenimento superiore a 200 persone	€.150,00	---
Esercizio spettacolo viaggiante/installazione giostre senza Commissione Vigilanza pubbl. Spettacolo	€.100,00	---
Esercizio spettacolo viaggiante/installazione giostre con Commissione Vigilanza pubbl. Spettacolo	€.200,00	---
Registrazione e assegnazione codice identificativo delle attività di spettacolo viaggiante	€100,00	---
MANIFESTAZIONE SPORTINA in locali/impianti (licenza)	€.100,00	---
IMPIANTO NATATORIO PER UTENZA PUBBLICA (piscina)	€.200,00	€100,00
Richiesta di nulla osta agibilità ex art. 80 T.U.L.P.S. di locali non destinati a pubblico spettacolo	€.100,00	---
Autorizzazione suolo pubblico	€.25,00	---
Autorizzazione in deroga ai limiti di rumorosità	€.50,00	---
Altre attività di spettacoli non elencati (fochino, spettacolo	€.50,00	---

pirotecnico)		
Installazione luminarie	€.50,00	---
Acquascivolo, acquaparco	€.150,00	€.75,00
STRUTTURE RICETTIVE		
Attività alberghiere fino a 15 stanze	€.100,00	€.50,00
Attività alberghiere da 16 a 25 stanze	€.200,00	€.100,00
Attività alberghiere da 25 a 50 stanze	€.300,00	€.150,00
Attività alberghiere oltre 50 stanze	€.400,00	€.250,00
Affittacamere	€.100,00	€.50,00
Casa vacanza imprenditoriale	€.100,00	€.50,00
Casa vacanza non imprenditoriale	€.50,00	---
Bed & Breakfast	€.50,00	---
Agriturismo	€.150,00	€.100,00
Altre attività extralberghiere	€.100,00	€.25,00
Strutture ricettive all'aperto	€.200,00	€.100,00
Cessazioni	---	---
COMMERCIO SU AREA PUBBLICA		
Autorizzazioni tipo A decennali	€.200,00	€.50,00
Concessione posteggio stagionale	€.50,00	---
Concessione posteggio per fiere/manifestazioni temporanee	€.25,00	---
Autorizzazione itinerante (tipo B)	€.50,00	€.25,00
Cessazioni	Nulla	---
SERVIZI		
Acconciatore, estetista, barbiere, tatuatore, etc.	€.100,00	€.50,00
Variazione responsabile tecnico	€.50,00	---
Lavanderia, tintolavanderia etc.	€.100,00	€.25,00
Cessazione/sospensione	Nulla	---
Agenzia Viaggi	€.150,00	€.50,00
AUTORIPARATORE	€.150,00	€.50,00
Altre esigenze soggette a Scia	€.100,00	---
AGENZIA D'AFFARI	€.100,00	€.50,00
NOLEGGIO VEICOLI		
Taxi, n.c.c.	€.150,00	€.50,00
Variazione veicoli (scia)	€.50,00	---
Noleggio senza conducente	€.100,00	---
Vidimazione registri	€.20,00	---
IMPIANTI DI DISTRIBUTORI CARBURANTI		
Autorizzazione impianti distributori di carburanti	€.300,00	€.250,00

Variazioni che non comportano collaudo di distribuzione di carburanti	€.100,00	---
Variazioni che comportano collaudo di impianto di distribuzione carburanti	€.300,00	---
Collaudo 15 anni	€.300,00	---
Subentro gestore senza trasferimento di titolarità	€.100,00	---
Autorizzazione impianto privato	€.300,00	€.150,00
Scia attivazione contenitori-distributori mobili ad uso privato (art.12, commi 3 e 4 L.R.n.5/2010)	€.100,00	€.50,00
Sospensione attività	Nulla	---
Comunicazione di riapertura attività senza variazioni	Nulla	
Cessazione	Nulla	---
STUDI MEDICI	€.100,00	€.50,00
ATTIVITA' ODONTOIATRICHE (art.2, comma 1 L.R.11/2014)	€.200,00	€.100,00
IMPRESE DI PULIZIA/DISINFESIONE/DISINFESTAZIONE ETC.	€.100,00	€.50,00
Scia antincendio su progetto	€.50,00	---
AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE (A.U.A.)	€.100,00	€.100,00
AUTORIZZAZIONE IN DEROGA AI LIMITI DI RUMOROSITA'	€.50,00	
COMUNICAZIONI IN MATERIA AMBIENTALE	€.100,00	---
ALTRE ESIGENZE SOGGETTE A SCIA	€.100,00	€.50,00

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei diritti di segreteria e delle spese di istruttoria per l'espletamento delle pratiche S.U.A.P. dovrà avvenire in modalità digitale entrando nella Homepage Matera Digitale, all'indirizzo: https://matera2.servizilocalispa.it/EDGT/Edgt_AccessManager/Login.aspx; occorrerà cliccare su "Paga senza registrazione", selezionare l'opportuna entrata dal menù a tendina e proseguire con l'inserimento dei dati richiesti.

I diritti di istruttoria devono essere versati al momento della presentazione telematica.

In mancanza della ricevuta di avvenuto pagamento dei diritti di istruttoria contestualmente alla ricezione della pratica quest'ultima potrà essere integrata e i termini amministrativi inizieranno a decorrere dall'avvenuta integrazione che dovrà avvenire entro e non oltre dieci giorni, pena la nullità della stessa.

Nel caso di attività il cui inizio è soggetto all'acquisizione di atti di assenso comunque denominati o pareri di altri uffici o amministrazioni, ovvero all'esecuzione di verifiche preventive (c.d. SCIA condizionata), i diritti di istruttoria si cumulano.

CITTA' DI MATERA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ISTITUZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.), ART.4, COMMA 13, D.P.R. N.160/2010.

Il Dirigente del SETTORE POLIZIA LOCALE a norma degli art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario.

Note:

Matera, 27/10/2022

Letto, confermato e sottoscritto.

Sindaco
DOMENICO BENNARDI

Segretario
MARIA ANGELA ETTORRE

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Matera, 07/11/2022

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 07/11/2022, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° DEL 386/2022 è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. N° 82/2005.

Matera, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.



CITTA' DI MATERA

Certificazione di Avvenuta Pubblicazione

SPETT.LE
SETTORE POLIZIA LOCALE

Ai sensi delle normative/regolamenti vigenti, si attesta/certifica che l'Atto inoltrato con Richiesta di Pubblicazione RPAP-04547-2022, avente oggetto 'ISTITUZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.), ART.4, COMMA 13, D.P.R. N.160/2010.' è stato affisso all'Albo Pretorio Online dal 07/11/2022 al 22/11/2022 ed è stato registrato con progressivo N° PAP-04408-2022.

F.to (Il Responsabile)
VITO NUNZIO VITULLO

Documento di Consulazione