



COMUNE DI MATERA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA ALLA FAMIGLIA AL CITTADINO SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

Prot. gen.le n. 0036178/2018

Matera, 17/05/2018

Oggetto: Autorizzazione alla Società Cooperativa Sociale Nuova Vita al funzionamento del Centro Diurno socio-assistenziale per Anziani nei locali siti al piano terra in viale Jonio nn. 53-55 - Matera.

IL DIRIGENTE

Vista la domanda presentata dalla Società Cooperativa Sociale Nuova Vita, assunta al protocollo generale com.le n. 2318/2017, intesa ad ottenere l'autorizzazione per lo svolgimento di attività socio-assistenziale nei locali siti in viale Jonio nn. 53-55 - Matera;

Viste le successive note presentate dalla predetta Cooperativa assunte al prot. gen. ai nn. 24886/2017, 65975/2017, 34288/2018, relative all'integrazione della documentazione occorrente ai fini del rilascio della predetta autorizzazione;

Vista l'ulteriore nota del 15.05.2018, prot. gen. n. 35712/2018 del 16.05.2018, con cui il Presidente della suddetta Cooperativa ha trasmesso la polizza assicurativa e ha aggiornato l'elenco del personale da utilizzare nella struttura;

Visto lo statuto sociale da cui si evince che la summenzionata Società, tra l'altro, può gestire anche Centri Diurni per anziani;

Vista la legge 8.11.2000, n. 328 sul sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Visto il regolamento concernente i requisiti strutturali e organizzativi per l'autorizzazione all'esercizio dei servizi a ciclo residenziale e semiresidenziale, emanato con decreto del Ministro per la solidarietà sociale 21.5.2001, n. 308;

Visto il Piano Sociale di Zona del Comune di Matera, adottato con delibera di C.C. n. 78 del 27.12.2000, per l'attuazione del Piano Socio Assistenziale Regionale;

Vista la polizza 1/2251 132 65 157955822 sottoscritta dalla Cooperativa Sociale Nuova Vita con la Compagnia Assicurazioni Unipol Agenzia di Matera;

Visto il progetto integrato dalla Carta dei servizi, presentato dalla Società Coop.va Sociale Nuova Vita ritenuto dalla psicologa comunale D.ssa Caterina Rotondaro congruo e idoneo, in relazione alle attività e funzioni previste per il Centro Diurno per Anziani, poiché rispondente ai requisiti richiesti dal Piano Socio Assistenziale Regionale e dalla legge quadro n. 328/2000, giusta relazione del 16.05.2018;

Vista la relazione del tecnico comunale, datata 11.05.2018, da cui si evince che i locali suddetti, indicati dalla Società Coop.va Sociale, siti in viale Jonio nn. 53-55 - Matera, risultano idonei all'uso per l'esercizio dell'attività di Centro Diurno per Anziani per una ricettività complessiva di n. 20 utenti, distinti per sesso;

Rilevato che dalla relazione anzidetta si evince che per i locali in questione è stato rilasciato dal Dipartimento di Prevenzione U. O. Igiene e Sanità Pubblica ASL di Matera, in data 04.11.2016, parere igienico-sanitario favorevole;

Rilevato che sussistono i requisiti soggettivi e oggettivi, strutturali e organizzativi, per il rilascio dell'autorizzazione in oggetto;

Vista la L. R. n. 4 del 14.02.07 "Rete regionale integrata dei servizi di cittadinanza sociale", che attribuisce ai Comuni la competenza a rilasciare le autorizzazioni per i servizi previsti dalla medesima legge;

Visto l'art. 66 della L. R. n. 5 del 04.03.2016;

Vista la Deliberazione di G.R. n. 194 del 09/03/2017 ad oggetto: "Approvazione definitiva del Manuale per l'autorizzazione dei servizi e delle strutture pubbliche e private che svolgono attività socio-assistenziali e socio-educative";

Visto il D. Lgs. del 18.8.2000, n. 267, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

AUTORIZZA

Il Sig. Andrulli Domenico nato a Matera il 19.10.1984 in qualità di legale rappresentante della Società Cooperativa Sociale Nuova Vita P.I. 01234250775, sede legale in via Piave n. 6, ad esercitare l'attività socio-assistenziale Centro Diurno per Anziani a regime semiresidenziale denominato "Nontiscordardimè" nei locali ubicati al piano terra in viale Jonio nn. 53-55 - Matera.

L'autorizzazione è rilasciata sotto l'osservanza delle norme in premessa richiamate, nonché dei requisiti strutturali e organizzativi previsti dal D.P.C.M. n. 308 del 21.5.2001, delle norme vigenti in materia di sicurezza, edilizia, igiene e antincendio e delle seguenti prescrizioni:

1. **Destinatari.** Il Centro Diurno è destinato alle persone anziane, ma aperto e accessibile a tutti i cittadini della comunità, senza discriminazione alcuna;
2. **Ammissioni e dimissioni.** Le ammissioni e le dimissioni dovranno avvenire sulla base di regolamento gestionale adottato dal gestore. Gli iscritti dovranno risultare da apposito registro di iscrizione.
3. **Capacità ricettiva.** La struttura, in relazione alle caratteristiche tipologiche e agli spazi disponibili, potrà ospitare complessivamente n. 20 (venti) utenti, distinti per sesso come si evince dalla relazione del tecnico comunale datata 11.05.2018.
4. **Funzionamento.** Il Centro Diurno potrà funzionare dalle ore 8:00 alle ore 20:00, tutti i giorni feriali e festivi e per tutto l'anno.
5. **Attività.** Il Centro dovrà organizzare le proprie attività in base alle esigenze dell'utenza. Le attività dovranno essere rivolte alla comunità, e organizzate attivando le risorse della comunità locale. Il Centro dovrà organizzare: attività educative a supporto dell'autonomia; attività di socializzazione ed animazione; attività culturali e ludico-ricreative; attività psico-motorie ed assicurare il servizio di trasporto sociale. Dovranno essere assicurate, inoltre, prestazioni a carattere assistenziale (di igiene personale) e sanitario correlate alle terapie prescritte dai medici di medicina generale, nonché un servizio lavanderia e la somministrazione dei pasti, in relazione agli orari di apertura. Si dovranno, inoltre, realizzare le azioni previste dal progetto.

6. **Personale.** Le figure professionali da impiegare dovranno essere quelle indicate nel prospetto degli operatori presentato, fermo restando l'osservanza dei limiti di standard previsti dalla vigente normativa per il Centro Diurno Socio-Assistenziale per Anziani. Eventuali variazioni di personale dovranno essere comunicate a questo Servizio.
7. **L'assistenza sanitaria.** Il coordinatore responsabile dovrà curare, con diligenza e scrupolosità, che agli utenti sia garantita l'assistenza sanitaria e la tutela della salute.
8. **Servizio somministrazione pasti.** Il servizio dovrà essere organizzato sulla base di prescrizioni nutrizionali predisposte da professionisti competenti in materia.
9. **Registro degli utenti.** Il Centro Diurno dovrà adottare il "registro utenti" sul quale dovranno essere annotate le generalità di ciascuno ed ogni altro dato utile. Tale registro dovrà essere tenuto nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali ai sensi della vigente normativa.
10. **Trasparenza.** La Carta dei servizi, con le tariffe praticate e l'elenco nominativo del personale in organico del Centro Diurno Socio - Assistenziale per Anziani dovranno essere esposti permanentemente presso la struttura stessa, in apposita bacheca, a disposizione di chiunque abbia interesse.
11. di dare atto che responsabile del procedimento amministrativo è il funzionario di P.O. del Servizio Politiche Sociali D.ssa Caterina Rotondaro.

Il titolare della presente autorizzazione, altresì, dovrà attenersi alle disposizioni previste dalla legge regionale 14.02.07, n. 4.

Copia della presente autorizzazione è trasmessa, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, al Dipartimento di U.O. Igiene, Epidemiologia e Sanità pubblica dell'ASL di Matera, alla Questura di Matera, alla Prefettura di Matera, alla Regione Basilicata e al Comando dei Vigili Urbani - sede.

**Il Funzionario di P.O.
Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Caterina ROTONDARO**



**Il DIRIGENTE F.F.
D.ssa Maria Angela ETTORRE**

