

COMUNE DI MATERA
Settore Gestione del Territorio - Servizio Sassi

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN SUB-CONCESSIONE, PER ANNI 30, DI IMMOBILI DEMANIALI, UBICATI NEI RIONI SASSI DI MATERA DA DESTINARE AD ESERCIZI COMMERCIALI DI VICINATO.

ART. 1

FINALITA'

Il Dirigente dell'Ufficio Sassi, Ing. Felice Viceconte, al fine di dare attuazione agli obiettivi della L.771/86, recante norme in materia di conservazione e recupero dei Rioni Sassi di Matera, ed in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 55 del 08.02.2019, rende noto che è indetta una gara -ai sensi della citata L. 771/1986 e del relativo Regolamento- per l'assegnazione in sub-concessione di n°17 immobili di proprietà demaniale ad uso non residenziale ubicate nei Rioni Sassi da destinare ad esercizi commerciali di vicinato.

ART. 2

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Il Comune di Matera in Viale Aldo Moro, n° Cap: 75100–Matera (prov: MT) Italia;

Area Tecnica Servizio Sassi- geom. Cipolla Michele;

Tel: 0835-241241

PEC: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it;

Responsabile del Procedimento: Ing. Felice Viceconte;

www.comune.matera.it - Amministrazione Trasparente - Bandi e Concorsi;

Le domande vanno inviate al seguente indirizzo:

Comune di Matera Viale Aldo Moro – 75100 Matera - MT Italia.

ART. 3

DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI

Gli immobili oggetto del presente bando da destinare ad attività commerciali al dettaglio in sede fissa c.d. esercizi di vicinato sono individuati tramite dati catastali e numeri civici, come di seguito riportate:

	Ubicazione	Superficie nr ambito Destin. uso	Dati catastali da esproprio	Dati catastali da voltura
1	via Bruno Buozzi n. 23	87.86 mq 35 produttiva	Via Risanamento n. 23 Fg 159 part.1949/4 D.P. n.26402/70 del 01.03.1973	Via Bruno Buozzi n. 23 Fg 159 part. 1949/4 Trasferimento.:IV convenzione
2	via San Bartolomeo n. 12	67.00 mq 29 residenziale	Via San Bartolomeo n. 12 Fg 159 part. 1904/2 D.P. n.19514 del 26.07.1958	Via San Bartolomeo n. 12 Fg 159 part. 1903/1 Trasferimento.:IV convenzione

3	via San Bartolomeo n. 15	113,37 mq 29 residenziale	Via San Bartolomeo 15 Fg 159 part.1903 D.P. n.34399/63 del 30.01.1973	Via San Bartolomeo 15 Fg 159 part. 1901/1-1903/4 Trasf.:IV convenzione
4	via San Bartolomeo n. 16	112,00 mq 29 residenziale	Via San Bartolomeo 16 Fg 159 part. 1902/1 D.P. n.20400 del 24.07.1962	Via San Bartolomeo 16 Fg 159 part. 1878/1-1901/2- 1902/1 –Trasf.:IV conv.
5	via San Bartolomeo n. 17	64,00 mq 29 residenziale	Via San Bartolomeo n. 17 Fg 159 part. 1878/6 D.P. n.40817 del 05.02.1959	Via San Bartolomeo n. 17 Fg 159 part. 1878/2 Trasf.:IV convenzione
6	via Sant'Angelo n. 12	102,67 mq 20 residenziale	Via Sant'Angelo 13 Fg 159 part. 1389/2 D.P. n.36610/70 del 11.04.1973	Via Sant'Angelo 12 Fg 159 part. 1389/2 1391/6 Trasf.:III convenzione
7	via Sant'Angelo n. 13	119,65 mq 20 residenziale	Via Sant'Angelo n. 14 Fg 159 part. 1388 D.P. n.30056 del 26.01.1956	Via Sant'Angelo n. 13 Fg 159 part. 1388/3 Trasf.:III convenzione
8	via Sant'Angelo n. 16	98,20 mq 20 residenziale	Via Sant'Angelo n. 17 Fg 159 part. 1378/4 D.P. n.31196/66 del 13.04.1973	Via Sant'Angelo n. 16 Fg 159 part. 1378/4 Trasf.:III convenzione
9	via Sant'Angelo n. 17	104,38 mq 20 residenziale	Via Sant'Angelo n. 18 Fg 159 part. 1367/2 D.P. n.16086/67 del 28.02.1970	Via Sant'Angelo n. 17 Fg 159 part. 1375/1-1378/5 Trasf. III convenzione
10	via Madonna delle Virtù n. 1 bis	32 mq 14 culturale	Via Madonna delle Virtù n. 101 Fg 159 part. 1193 D.P. n.355/67 del 15.03.1973	Via Madonna delle Virtù n. 1bis Fg 159 part. 3872/6 Trasf. II convenzione
11	via Madonna delle Virtù n. 2	37,37 mq 14 culturale	Via Madonna delle Virtù n. 103 Fg 159 p. 1194 D.P. n.33199/63 del 29.12.1972	Via Madonna delle Virtù n.2 Fg 159 part. 3872/2 Trasf. II convenzione
12	via Madonna delle Virtù n. 3	78,65 mq 14 culturale	Via Madonna delle Virtù n.101 Fg 159 part. 1194 D.P. n.356/67 del 12.03.1973	Via Madonna delle Virtù n. 3 Fg 159 part. 3872/3 Trasf. II convenzione
13	via Madonna delle Virtù n. 4	93,60 mq 14 culturale	Via Madonna delle Virtù n. 107 Fg 159 part. 1196 D.P. n.34584 del 26.11.1962	Via Madonna delle Virtù n.4 Fg 159 part. 3872/4 Trasferimento: II convenzione
14	via Madonna delle Virtù n. 5	57,40 mq 14 culturale	Via Madonna delle Virtù n. 109- Fg 159 part. 1197/1- D.P. n.23707/67 del 12.11.1970	Via Madonna delle Virtù n. 5- Fg 159 part. 1197/4- Trasf.: II convenzione
15	via Madonna delle Virtù n.6 via Madonna delle Virtù n.7	18,84 mq 14 culturale 41,00 mq 14 culturale	Via Madonna delle Virtù 113 Fg 159 part. 1197/1 D.P. n.23707/67 del 12.11.1970 Via Madonna delle Virtù 111 Fg 159 part. 1197/2 D.P. n.35860 del 15.11.1962	Via Madonna delle Virtù 6 Fg 159 part. 1197/2 Trasferimento: II convenzione Via Madonna delle Virtù 7 Fg 159 part. 1197/1 Trasferimento: II convenzione
16	via Madonna delle Virtù n. 8	32,26 mq 14 culturale	Via Madonna delle Virtù n.115 Fg 159 part. 1199 D.P. n.20813 del 21.07.1958	Via Madonna delle Virtù n.8 Fg 159 part. 1197/3 Trasferimento: II convenzione
17	vico Fornaci Vecchie n. 41	83,40 mq 43 residenziale	Vico Fornaci Vecchie n. 41 Fg 159 part. 564 D.P. n.42527/62 del 5.4.1967	Vico Fornaci Vecchie n. 41 Fg 159 part. 564 Trasferimento: III convenzione

Gli immobili versano in condizione di evidente degrado e abbandono e per la loro utilizzazione saranno necessari interventi di recupero ed adeguamento funzionale.

Tali interventi dovranno essere realizzati a cura e spese del sub-concessionario, secondo un progetto da approvarsi a cura del Comune di Matera e da sottoporre al preventivo benestare della Soprintendenza e previo rilascio, da parte di questo ufficio, di adeguato titolo abilitativo.

Allo stato attuale non sono previsti contributi ai sensi della l. 771/86. In caso di ulteriori finanziamenti i sub-concessionari assegnatari di cui al presente bando saranno inseriti, a richiesta degli stessi, nell'apposita graduatoria e potranno beneficiare dei contributi solo se ci sarà la disponibilità finanziaria. Tale eventualità

non rimanda i tempi di realizzazione degli interventi di recupero degli immobili. Il rapporto di sub-concessione che verrà ad instaurarsi sarà disciplinato da apposita convenzione, dal presente bando, nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nei medesimi atti richiamati.

La documentazione di gara è costituita dalle schede relative alle unità immobiliari, reperibili presso l'ufficio Sassi e dal presente bando di gara, che è reperibile sul seguente sito:

- Comune di Matera www.comune.matera.it - Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso

ART. 4

ATTIVITA' CONSENTITE

Le unità immobiliari possono essere utilizzate solo per esercizi di vicinato e secondo quanto previsto per ogni singolo immobile così come riportato nell'elenco di cui sotto.

- 1) articoli per fumatori
- 2) apparecchi e strumenti medicali
- 3) articoli decorativi di arredamento
- 4) articoli da viaggio e souvenirs
- 5) articoli di antiquariato
- 6) articoli di modellismo
- 7) audiovisivi
- 8) articoli cinefotografici
- 9) articoli ottici
- 10) articoli religiosi
- 11) articoli di merceria
- 12) articoli di cucito, ricamo e lavori a maglia
- 13) biancheria ed accessori di abbigliamento
- 14) chincaglieria
- 15) bigiotteria
- 16) cornici
- 17) articoli per telecomunicazioni
- 18) gallerie d'arte:
 - a) opere di pittura, scultura e grafica aventi valore storico ed artistico
 - b) mobili ed oggetti aventi valore storico o artistico;
 - c) articoli filatelici, numismatici ed altri articoli da collezione
- 19) giornali e riviste
- 20) libri
- 21) oggetti preziosi
- 22) orologeria
- 23) piante e fiori
- 24) prodotti per l'igiene e l'estetica della persona

- 25) prodotti di erboristeria
- 26) specchi e cristalli
- 27) strumenti ed articoli musicali
- 28) materiale elettrico.

ART. 5

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati del presente bando devono possedere entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande i seguenti requisiti:

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE :

non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dalla vigente normativa, in particolare i concorrenti non devono:

trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I candidati devono inoltre posseder i seguenti requisiti:

B) REQUISITI PROFESSIONALI:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in forma singola o associata, i quali possono essere già iscritti nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato per attività inerenti all'oggetto della presente concessione o che al momento della presentazione della domanda dichiarano la disponibilità di iscriversi nei 30 giorni successivi all'esito della gara.

C) REQUISITI SOGGETTIVI:

Potranno presentare istanza di partecipazione coloro che:

- 1) non sono titolari di altra sub-concessione di immobili demaniali nel Rione Sassi del Comune di Matera.
- 2) uno stesso soggetto potrà partecipare per l'attribuzione di più unità a condizione che presenti domande distinte e formalmente complete per ciascuna unità.
- 3) non è consentito ad un soggetto di partecipare alla gara relativa alla medesima unità presentando più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero di avere rapporti di controllo e collegamento con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate, a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate.
- 4) non sono ammesse le domande nelle quali non è allegata una nota di disponibilità rilasciata da istituti di credito a favore del candidato a garanzia delle somme necessarie per la esecuzione delle opere di recupero, ristrutturazione e risanamento come previste dalla proposta progettuale presentata.

ART. 6

TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, i soggetti interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre 60 giorni dalla pubblicazione del presente bando, a mezzo raccomandata del servizio postale, a mano, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata all' Ufficio Protocollo di questo Comune, a pena di esclusione, un plico sigillato e controfirmato ai lembi recante la seguente dicitura: "**BANDO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE IN SUB-CONCESSIONE, PER ANNI 30, DI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEMANIALE UBICATI NEI RIONI SASSI DI MATERA DA DESTINARE AD ESERCIZI DI VICINATO**" elencare esternamente i seguenti dati del concorrente: denominazione o ragione sociale, sede, telefono, indirizzo PEC o di posta elettronica ordinaria al quale saranno trasmesse le comunicazioni relative alla procedura.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere in tempo utile all'indirizzo di cui sopra.

Il plico dovrà contenere la documentazione richiesta al successivo art 7.

Durante il periodo di vigenza del presente bando, è fatto obbligo ai soggetti interessati alla partecipazione di visionare, previa richiesta di prenotazione da presentarsi presso l'Ufficio Sassi, gli immobili di cui al presente bando, congiuntamente al geom. Michele Cipolla -Area Tecnica Ufficio Sassi, con il quale sarà concordata data e ora del sopralluogo e al termine del quale verrà redatto verbale di presa visione dell'immobile oggetto della domanda sottoscritto dall'interessato e controfirmato dal geom. Michele Cipolla dell'area tecnica dell'Ufficio Sassi.

ART. 7

DOCUMENTAZIONE

Il plico dovrà contenere **2 BUSTE**:

BUSTA N. 1: CON LA DICITURA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA“ chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. Domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta dal candidato, in caso di persona fisica o dal soggetto munito dei poteri di rappresentanza se trattasi di persona giuridica, nella quale siano indicati: l'oggetto del bando, il numero di partita IVA o codice fiscale, l'indirizzo, numero di telefono ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata PEC dove ricevere tutte le informazioni relative al bando medesimo. L'eventuale omissione anche di una sola dichiarazione comporterà l'esclusione della domanda. l'indicazione del rappresentante legale del concorrente e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara (se procuratore o mandatario va allegata la relativa procura ovvero mandato collettivo con rappresentanza in copia autentica). In ipotesi di ATI o Consorzi da costituirsi la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale di ciascun partecipante.
2. Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore/i della domanda di partecipazione.
3. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al bando con indicazione specifica del requisito posseduto .
4. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante, altresì, il possesso dei requisiti di ordine generale a contrattare con la pubblica amministrazione come segue:
 - Cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea ovvero residenza in Italia per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamenti di reciprocità nei riguardi di cittadini Italiani;
 - Inesistenza di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27.12. 1956, n. 1423 nei confronti del soggetto interessato se si tratta di persona fisica, nei confronti del titolare, se impresa individuale, del socio, se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, degli amministratori muniti del potere di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o altro ente giuridico;
 - Inesistenza dello stato di liquidazione o di fallimento dei concorrenti e la mancata presentazione di domanda di concordato e che nessuna delle predette procedure sia in corso e che si sia verificata nel quinquennio anteriore alla data stabilita per lo svolgimento della gara.
 - Inesistenza di irregolarità, definitivamente accertate, relative all'assolvimento degli obblighi retributivi, assicurativi, assistenziali e previdenziali nascente dalla qualità, ove sussistente di datore di lavoro;

- Assenza di estensione nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 irrogate nei confronti di un propri convivente;
- Inesistenza di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. a carico del soggetto interessato, se trattasi di persona fisica, del titolare, se impresa individuale, del socio, se si tratta di s.n.c. o s.a.s. del soggetto munito del potere di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o altro ente giuridico per i reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale. In ogni caso il divieto opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti e misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art 176 c.p. e dell'art. 445, comma 2 c.p.p.
- Assenza di pronuncia nei propri confronti di sentenze ancorchè non definitive relative a reati contro il patrimonio e che precludono la partecipazione a procedure di gara con pubbliche amministrazioni;
- Inesistenza di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quello dello stato in cui sono stabiliti;
- Di non occupare abusivamente immobili di proprietà di enti pubblici;
- Di non aver in corso con l'Amministrazione Comunale cause civili o amministrative;
- Di aver preso visione di tutte le clausole del presente bando, ed accettare tutte le regole e condizioni che disciplinano la gara in oggetto;
- Di aver preso visione dello stato degli immobili oggetto del presente bando;
- Di essere consapevole che non sono previsti contributi di cui alla legge 771/86;
- Di impegnarsi ad eseguire i lavori di risanamento conservativo nei termini previsti dal presente bando e con costi completamente a proprio carico;
- Di impegnarsi ad avviare l'attività entro i termini indicati dal concorrente nella proposta progettuale, a pena di decadenza dalla sub-concessione, senza diritto a rimborso alcuno;
- Di obbligarsi a comunicare tempestivamente a questa amministrazione ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura d'impresa e negli organismi amministrativi. La mancata tempestiva comunicazione potrà, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, costituire causa di risoluzione del contratto;

5. A garanzia delle obbligazioni assunte il candidato dovrà presentare idonea nota di disponibilità rilasciata da istituti di credito a favore del candidato a garanzia delle somme necessarie per la esecuzione delle opere di recupero, ristrutturazione e risanamento come previste dalla proposta progettuale presentata.

6. Verbale di presa visione dell'immobile oggetto della domanda sottoscritto dall'interessato a seguito del relativo sopralluogo e controfirmato dal geom. Michele Cipolla dell'area tecnica dell'Ufficio Sassi.

BUSTA N. 2, con la dicitura “PROPOSTA PROGETTUALE” chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente, la Proposta Progettuale così costituita, a pene di esclusione:

1) Relazione dettagliata contenente:

- 1.a) Descrizione dell'attività che si intende svolgere;
- 1.b) Indicazione dell'immobile demaniale per cui si partecipa al bando;
- 1.c) Tempi previsti per l'avvio dell'attività.

2) Progetto Architettonico contenente:

- 2. a) Elaborati grafici relativi al recupero edilizio interno ed esterno degli immobili;
- 2. b) Relazione tecnico-funzionale del progetto di recupero nonché i materiali da impiegare per il recupero
- 2. c) Computo metrico estimativo desunto dalla planimetria di cui alla scheda tecnica presente agli atti dell'Ufficio Sassi.

La proposta progettuale dovrà riferirsi ad uno specifico immobile e riportare la sottoscrizione/firma del concorrente (persona fisica), del rappresentante legale dell'impresa.

ART. 8

COMMISSIONE DI ASSEGNAZIONE

L'esame delle domande, della documentazione amministrativa e della proposta progettuale sarà effettuata da apposita Commissione di assegnazione costituita con Determinazione dirigenziale, successivamente alla scadenza del Bando.

ART. 9

CRITERI DI VALUTAZIONE

I concorrenti dovranno presentare una relazione descrittiva, contenuta nella busta n.2 (relazione di cui all'art 7) nella quale, oltre alla descrizione dell'attività che si intende svolgere, si evidenzia l'eccellenza e l'alta qualità della proposta di utilizzo, tenendo conto della suddivisione riportata nella sottostante tabella dei punteggi.

La Commissione aggiudicatrice valuterà le proposte pervenute secondo i seguenti criteri di valutazione con la possibilità di attribuire complessivamente per candidato punti 20 così suddivisi in base ad i seguenti quattro criteri:

Qualità architettonica del progetto di recupero in relazione alla destinazione d'uso prevista. Nella valutazione si prenderanno in considerazione quegli interventi volti a riprodurre l'immobile nelle sue caratteristiche storiche.	Max 10
Elementi caratterizzanti la proposta secondo il principio di sostenibilità ambientale e delle specifiche azioni che il proponente intende mettere in campo in termini di valorizzazione e salvaguardia dell'ambiente, a vantaggio anche delle future generazioni.	Max 6
Destinazione d'uso ad attività commerciale di esclusiva vendita dei prodotti di eccellenza e di prodotti di filiera corta della Regione Basilicata.	Max 2
Progettazione secondo i criteri dell' <i>universal design</i>	Max 2

ART. 10.

ESAME DELLE DOMANDE

Nei 60 (sessanta) giorni successivi alla scadenza del bando, la Commissione procederà a verificare in primo luogo, che le buste pervenute siano conformi alle modalità indicate nel presente bando di gara e si procederà all'esclusione di quelle non conformi.

La Commissione di assegnazione, esaminerà inoltre il contenuto della documentazione amministrativa (busta n.1) e della Proposta Progettuale (busta n.2) ed assegnerà ai singoli concorrenti il punteggio previsto nella tabella di cui all'art 9.

Tale fase si concluderà con la redazione della graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito del Comune di Matera e sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.mt.it.

Verrà prescelto il candidato che, sommati i punteggi assegnati in sede di valutazione, avrà ottenuto il totale più alto.

In caso di parità di punteggio tra due o più concorrenti, si aggiudicherà al concorrente che ha riportato il punteggio più alto per il criterio "Qualità architettonica del progetto di recupero" di cui all'art 9; in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

ART. 11.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Entro i successivi 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito del Comune dell'elenco della graduatoria provvisoria, gli assegnatari provvisori dovranno produrre idonea documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art 5 nonché la documentazione di cui all'art 7 nr 3e nr 4, resa mediante certificati originali o in copia conforme, secondo le modalità prescritte dalla legge in materia. e la garanzia di cui al numero 5) dovrà essere sostituita da fideiussione di importo pari alle opere da eseguirsi come previsti dalla proposta progettuale allegata alla domanda.

In seguito alla verifica della documentazione prodotta si procederà, con determinazione dirigenziale, all'approvazione delle graduatorie definitive riferite a ciascuna unità abitativa posta a bando che saranno approvate e rese pubbliche nelle forme di legge.

L'Amministrazione non procederà all'assegnazione in favore dei partecipanti che si trovano in situazione di morosità nei confronti del Comune di Matera o di occupazione abusiva di immobili di proprietà o in concessione a questo Ente.

Dopo tali adempimenti si procederà alla consegna provvisoria degli immobili al fine di consentire all'aggiudicatario di custodirli e di approntare il progetto esecutivo.

Tale consegna avverrà con la sottoscrizione di un verbale in cui si prevede che l'immobile viene accettato e gradito dall'assegnatario nello stato in cui si trova divenendone custode dello stesso anche nei confronti di terzi; ogni eventuale lavoro di riattamento, ivi compreso ogni intervento necessario per ovviare agli eventuali inconvenienti che lo rendono inadatto all'uso, in ogni caso autorizzato preventivamente dal Comune nella debita forma scritta, dovrà essere eseguito a completa cura e spese dell'assegnatario, senza richiesta, a tale titolo, di rimborsi o indennizzi

Nell'ipotesi in cui, il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà facoltà dell'Amministrazione Comunale utilizzare o meno la graduatoria stilata.

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione definitiva della concessione in oggetto o revocare il presente avviso, senza che i partecipanti possano rivendicare alcunché, compresi eventuali rimborsi per le spese di partecipazione, salvo la restituzione del deposito cauzionale provvisorio.

ART. 12.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla gara i plichi d'invio :

- a) Pervenuti dopo il termine perentorio di cui al precedente art. 5 indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga a destinazione nei termini prescritti;
- b) Carezza di sigle e sigilli sui lembi di chiusura, rispetto a quando previsto dal presente bando;

- c) Carente all'esterno dell'indicazione dell'oggetto della gara o della denominazione della ditta concorrente;
- d) Che rechino all'esterno strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- e) Carenti all'interno di una o più di una delle certificazioni o dichiarazioni richieste con il presente bando ovvero con una o più di una delle predette dichiarazioni contenenti riserve, dati o requisiti insufficienti ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni del bando;
- f) Carenti della documentazione di cui al presente art 7 n.5(busta n.1)
- g) Contendenti la proposta progettuale formulata in difformità a quanto prescritto dall'art 7 (busta n.2)

ART. 13.

PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE

L'assegnatario eseguirà gli interventi di cui all'art. 3 nel pieno rispetto tanto del progetto esecutivo approvato, quanto della "Scheda- Progetto", delle "Norme Generali" o "Norme Tecniche di Attuazione degli interventi, in attuazione della Legge 771/86 adottata con D.C.C. del 11/05/2016 n. 38 e approvata con D.C.C. del 27/11/2012 n. 83 nonché il Manuale del Recupero" adottato con delibera Consiliare nr. 6 del 25.02.2000 esecutiva.

I suddetti lavori saranno, altresì, eseguiti nella stretta osservanza di ogni altra norma di legge o di regolamento, statale, regionale, e comunale vigente in materia.

Eventuali varianti al progetto esecutivo devono essere preventivamente autorizzate dal Comune a mezzo del proprio organo amministrativo competente.

Il Comune curerà in ogni caso l'alta sorveglianza ed il collaudo, anche in corso d'opera, dei lavori licenziati ed autorizzati. Inoltre, il Comune avrà in ogni tempo, anche quanto all'immobile assegnato in subconcessione, poteri di controllo sulla destinazione d'uso assentita, con diritto di ingresso nell'immobile medesimo per la relativa ispezione.

ART. 14.

TERMINI DI REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

I termini perentori di realizzazione degli interventi per i quali sarà assentita la sub-concessione degli immobili oggetto del presente bando saranno i seguenti:

- a. presentazione del progetto esecutivo entro 60 giorni, decorrenti dalla data del verbale di consegna provvisoria dell'immobile corredata dalla documentazione di rito;
- b. sottoscrizione della convenzione di assegnazione in uso degli immobili entro 30 giorni decorrenti dalla data di notifica all'interessato della determina dirigenziale di approvazione del progetto esecutivo e affidamento in subconcessione dell'immobile;
- c. presentazione della richiesta di titolo abilitativo per la realizzazione degli interventi entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione;
- d. inizio ed ultimazione lavori entro i termini stabiliti dal titolo abilitativo;
- e. La polizza fidejussoria sarà svincolata con la comunicazione di inizio attività commerciale (SUAP);

I predetti termini potranno essere prorogati una sola volta, a richiesta dell'aggiudicatario o subconcessionario, per cause esterne alla volontà dello stesso. Il periodo di proroga non potrà superare n. 30 giorni. Il mancato rispetto di quanto sopra prescritto determinerà la decadenza di diritto dall'aggiudicazione e/o subconcessione degli immobili senza diritto a rimborso alcuno.

ART. 15.

SUB-CONCESSIONE

I rapporti tra sub-concessionario e questa Amministrazione saranno regolati da apposita convenzione.

L'assegnazione in sub-concessione degli immobili, di cui al presente bando, avrà durata di anni 30 decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione in uso. La durata della sub-concessione potrà essere rinnovata per un periodo uguale o minore a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, e non potrà comunque superare quello per il quale gli immobili di proprietà dello Stato sono stati trasferiti in concessione al Comune.

Per tutto il periodo di durata della sub-concessione è fatto espresso divieto al sub-concessionario di sottrarre l'immobile assegnato all'uso cui è destinato con il presente bando. Contravvenendo a quanto innanzi, la subconcessione si intenderà decaduta di diritto senza alcun diritto per il sub-concessionario di rimborso delle spese sostenute per il recupero e l'adeguamento funzionale dell'immobile.

Inoltre, il mancato rispetto dei termini di cui al precedente art. 14 sarà causa di decadenza della sub-concessione senza alcun diritto per il sub-concessionario di rimborso delle spese sostenute per il recupero e l'adeguamento funzionale.

ART. 16.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 101/2018, con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'identità e l'idoneità dei concorrenti all'assegnazione degli immobili oggetto del presente bando;

Il Titolare dei dati è il Comune di Matera nella persona del Sindaco pro-tempore. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale-Responsabile del Servizio Organizzazione e Gestione del Personale. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al GDPR-Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Matera, il Responsabile del Trattamento è l'Ing. Felice Viceconte.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Decreto Legislativo, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 17.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Ufficio Sassi Ing. Felice Viceconte

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet del comune di Matera www.comune.matera.it, sull'Albo Pretorio on line del Comune di Matera.

ART. 18.

RISERVE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'espletamento del bando senza dover corrispondere ai partecipanti alcunché a titolo di rimborso, risarcimento o indennità.

ART. 19.

INFORMAZIONI

Gli atti di gara, sono reperibili sul sito Internet :www.comune.matera.it., la scheda tecnica è reperibile agli atti dell'Ufficio Sassi.

Inoltre per eventuali notizie connesse al bando è possibile rivolgersi all'Ufficio Sassi nei soli giorni di Martedì e Giovedì dalle ore 11,00 alle 12.30, previo appuntamento telefonico al numero telefonico 0835 241241 (Area Tecnica Servizio Sassi).

Matera 07 maggio 2019