
Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Matera** sede in Via Aldo Moro, 75100 Matera, rappresentato dal sindaco Raffaello Giulio De Ruggeri segreteria.sindaco@comune.mt.it, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, e dei compiti per lo svolgimento del servizio "**Assegnazione spazi orari nelle palestre scolastiche e negli impianti sportivi comunali. Anno sportivo 2019/2020**" ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

I dati personali da Lei forniti o raccolti anche da altri titolari (ovvero sub-titolari appositamente autorizzati) del trattamento saranno raccolti e trattati per le sotto elencate finalità:

1. Gestione tecnico-amministrativa e contabile delle richieste di utilizzo degli spazi orari nelle palestre scolastiche e altri impianti sportivi comunali;
2. Espletamento della procedura avviata con l'Avviso Pubblico per "Assegnazione spazi orari nelle palestre scolastiche e negli impianti sportivi comunali. Anno sportivo 2018/2019";
3. Adozione degli atti connessi e conseguenti.

2. Natura del conferimento

La raccolta di questi dati personali è:

☉ **Obbligatoria**, il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare all'avviso ed ottenere le concessioni di spazi orari richiesti.

3. Modalità del trattamento

La gestione della procedura per l'assegnazione degli spazi orari nelle palestre scolastiche e negli impianti sportivi comunali - Anno sportivo 2019/2020 -, comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati riguardanti l'età e la condizione di disabilità dei praticanti sport.

I dati sono trattati in modalità:

☉ **Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

☉ **Informatica**, mediante memorizzazione in un data-base, gestito con procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte per le infrastrutture informatiche.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti:

☉ direttamente dall'interessato.

Il trattamento dei dati in oggetto:

☉ essendo obbligatorio per legge non ha scadenza, se non quelli indicati dalla legge in materia di conservazione di documenti.

Tutti i dati personali raccolti nell'ambito del presente trattamento sono strettamente funzionali al raggiungimento delle finalità sopra esposte.

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. C) RGPD, ovvero "il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; e dalla lett. E), ovvero: "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il

trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra e che saranno appositamente designati dal Comune di Matera.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Matera. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei seguenti soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

5. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Matera, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: wemapprivacy@gmail.com.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Matera, sede in Via Aldo Moro, 75100 Matera, rappresentato dal sindaco Raffaello Giulio De Ruggeri segreteria.sindaco@comune.mt.it.

7. Dati di Contatto del Data Protection Officer

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") può essere contattato tramite e-mail: wemapprivacy@gmail.com .

8. Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.