



# CITTA' DI MATERA

**SETTORE: SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA FAMIGLIA CITTADINO**

**DETERMINAZIONE DSG N° 02869/2019 del 30/09/2019**

N° DetSet 00885/2019 del 30/09/2019

**Dirigente: GIULIA MANCINO**

**OGGETTO: Punto informativo (IAT) di Via Ridola. Prosecuzione servizio di informazine ed accoglienza turistica.**

## **ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)**

Il Dirigente GIULIA MANCINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

---

## **ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 02869/2019, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## Relazione del Responsabile di P.O. del Servizio Cultura - Turismo

Premesso:

Che con determinazione dirigenziale n. 00922/2016 - DSG n. 00323/2016 del 12.2.2016, per le motivazioni ivi contenute ed a cui si fa espresso richiamo e rinvio, è stata disposta l'aggiudicazione definitiva della procedura di gara per l'affidamento del servizio di informazione e accoglienza turistica presso il punto informativo (IAT) di Via Ridola, per un periodo di 1 anno, verso il riconoscimento di un contributo comunale alla gestione, pari all'importo offerto di € 17.000,00, alle condizioni tutte stabilite nella lettera di invito e relativi allegati, nonché nel progetto gestionale presentato in gara, in favore del R.T.I. tra l'Associazione Cultura & Turismo 2019 di Matera (Capogruppo Mandataria) e la Soc. Coop. Sistema Museo di Perugia (Mandante);

Che, avviato il servizio il 1° Agosto 2016, la durata annuale del predetto affidamento scadeva il 31 luglio 2017;

Che, con delibera n. 379 del 12.7.2017, la Giunta Comunale, al fine di assicurare la prosecuzione delle attività di accoglienza ed informazione turistica presso il punto informativo comunale ubicato nel gazebo di Via Ridola, pur a fronte di un minore finanziamento dell'APT, rispetto all'importo fino a quel momento assentito al Comune, forniva al Dirigente di questo Servizio, quali indirizzi per il prosieguo, le seguenti indicazioni:

- dare atto che, per il funzionamento degli IAT, il Comune di Matera è destinatario di un finanziamento da parte dell'APT Basilicata, per l'anno 2017, di € 12.000,00;
- assicurare, in vista del crescente flusso turistico che si registra in città anche a seguito della designazione a Capitale Europea della Cultura 2019, la prosecuzione di un adeguato servizio di accoglienza ed informazione turistica presso lo IAT di Via Ridola;
- rimodulare, alla luce delle minori somme destinate dall'APT Basilicata a sostegno dell'attività di accoglienza ed informazione turistica presso gli IAT della città per il corrente anno, l'importo riconoscibile ai soggetti affidatari della gestione di tale attività, nel limite della somma assegnata, fatte salve eventuali, ulteriori, risorse che l'APT dovesse riconoscere a questo Comune per l'attività di che trattasi;
- interpellare, in via preliminare, il soggetto attualmente affidatario dell'attività di gestione dello IAT di Via Ridola, al fine di verificarne la disponibilità a proseguire l'attività alle condizioni sopra dette e, a seguire, in caso di mancata disponibilità, gli altri soggetti che hanno partecipato alla selezione avviata lo scorso anno, secondo l'ordine di collocamento nella graduatoria a suo tempo predisposta;
- precisare che, in caso di accettazione, il prosieguo dell'attività sarà fissato a tutto il 30 settembre 2018 (termine della stagione estiva);
- precisare, altresì, che in caso di maggiori somme che l'APT Basilicata dovesse riconoscere in favore di questo Comune per l'annualità in corso e per l'annualità 2018, verrà riconosciuto in favore del soggetto gestore dello IAT, l'ulteriore, eventuale, somma, sino alla concorrenza dell'importo di € 17.000,00 in ragione annua, pari all'importo dell'aggiudicazione riferita al periodo dal 1° agosto 2016 al 31 luglio 2017;

Che, interpellato, con la nota prot. n. 0050586 del 17/07/2017, riguardo a tale eventuale disponibilità, il Raggruppamento predetto, con determinazione dirigenziale n.489 del 28-07-2017 - DSG n.01994 del 29-07-2017, si disponeva di:

- prendere atto dell'accettazione da parte del RTI tra Associazione Cultura & Turismo 2019 (mandataria) e Società Cooperativa Sistema Museo (mandante) di proseguire il servizio di gestione dello IAT di via Ridola alle condizioni tutte di cui alla delibera di G.C. n. 379/2017;
- disporre la prosecuzione dell'affidamento della gestione dello IAT di Via Ridola a tutto il 30.9.2018 in favore del suddetto RTI, a termini dell'art. 36, co.2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- fissare in € 1.000,00 mensili il nuovo ridotto contributo alla gestione, fatte salve eventuali ulteriori risorse che l'APT Basilicata dovesse riconoscere a questo Comune per l'annualità 2017 e/o per l'annualità 2018, sino comunque alla concorrenza dell'importo di aggiudicazione di € 17.000,00 in ragione annua, da imputare a valere sull'apposito finanziamento IAT in favore del Comune di Matera dall'APT Basilicata, previa rendicontazione al Comune, e da questo all'APT, e successivamente all'accredito delle somme da parte dell'Agenzia;

Che, relativamente allo speciale finanziamento IAT fino a quel momento riconosciuto in favore del Comune di Matera dall'APT di Basilicata, dopo la riduzione operata nell'annualità 2017 (dall'importo di € 18.000,00 assentito per il 2016, al minor importo di € 12.000,00 del 2017), detto finanziamento è stato addirittura azzerato per l'anno 2018 e resta ancora azzerato, almeno a questa data, nel 2019;

Che, con nota prot. n. 70294 del 25-09-2018, in vista della scadenza al 30-09-2018 dell'affidamento della

gestione dello IAT, alle condizioni di cui alle richiamate delibera di G.C. n. 379/2017 e determina dirigenziale DSG n. 01994/2017, non disponendo di ulteriori risorse da destinare all'eventuale prosieguo dell'attività di informazione ed accoglienza turistica nell'infopoint in oggetto, né di indirizzi in ordine alle successive modalità di gestione del servizio in parola, sulla cui base fondare l'avvio di altra procedura finalizzata all'individuazione di un nuovo soggetto gestore, al fine di non interrompere comunque l'attività dello IAT comunale di Via Ridola, si è provveduto ad interpellare nuovamente, in via preliminare, il RTI affidatario della relativa attività di gestione, al fine di verificarne la disponibilità o meno a proseguire l'attività, almeno per il mese di ottobre 2018, senza percepire alcun contributo, avvertendo espressamente che, in caso di mancata disponibilità, si sarebbe proseguito nelle interlocuzioni con altri soggetti eventualmente interessati alla conduzione del Punto Informativo, alle medesime condizioni a loro proposte;

Che il RTI tra Associazione Cultura & Turismo 2019 (Capogruppo Mandataria) e Società Cooperativa Sistema Museo (Mandante), con nota assunta al protocollo generale comunale n. 70970 del 27/09/2018, trasmetteva formale dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della Capogruppo del Raggruppamento, di disponibilità alla prosecuzione del servizio di gestione dello IAT di Via Ridola, alle condizioni proposte con la suddetta nota prot. n. 70294 del 25-09-2018;

Che, quindi, con determinazione dirigenziale n. 00658/2018 del 27.9.2018 - DSG n. 02631/2018 di pari data, preso atto dell'accettazione da parte del RTI tra Associazione Cultura & Turismo 2019 (mandataria) e Società Cooperativa Sistema Museo (mandante) di proseguire il servizio di gestione dello IAT di Via Ridola alle condizioni di cui alla nota prot. n. 70294 del 25-09-2018, ossia in attuazione del progetto gestionale aggiudicatario della gara senza alcun contributo comunale alla gestione, si è disposta, per l'effetto, la prosecuzione dell'affidamento di che trattasi in favore del suddetto RTI, a tutto il 31.10.2018, salve ulteriori determinazioni;

Richiamate, relativamente al periodo successivo fino a tutto il 30 settembre 2019, le successive determinazioni dirigenziali di questo Servizio DSG n. 02973/2018 del 31.10.2018, DSG n. 00001/2019 del 4.1.2019, DSG n. 00264/2019 del 31.1.2019 e DSG n. 01750/2019 del 03/06/2019, con cui, per le motivazioni ivi riportate, a cui si fa espresso richiamo e rinvio, si è disposta la prosecuzione dell'affidamento della gestione dello IAT di Via Ridola in favore del suddetto RTI, rispettivamente, per il periodo dal 1° novembre 2018 al 6 gennaio 2019, per il periodo dal 7 al 31 gennaio 2019, per il periodo dal 1° febbraio al 2 giugno 2019, e, da ultimo, per il periodo dal 3 giugno al 30 settembre 2019, alle medesime condizioni già in essere dal 1° ottobre 2018, in forza della richiamata precedente determinazione dirigenziale DSG n. 02631/2018 del 27.9.2018;

Vista la nota, a firma del Sindaco, prot. n. 41245 del 27.5.2019, indirizzata all'APT di Basilicata, con la quale questa Amministrazione, anche in ragione dell'azzeramento dello speciale finanziamento destinato agli infopoint comunali, ha invitato l'Azienda di Promozione Turistica regionale a farsi carico, almeno per l'anno 2019 in cui Matera è chiamata al complesso compito di Capitale Europea della Cultura ed a tutte le numerose attività e servizi al turista che necessitano, nell'ottica di una fattiva collaborazione, di assicurare la gestione diretta dell'attività di informazione e accoglienza turistica anche dello IAT di questo Comune presso il gazebo di Via Ridola;

Dovendo prendere atto del riscontro negativo alla predetta richiesta di collaborazione, frattanto pervenuto dall'APT di Basilicata con la nota a firma del Direttore Generale *p.-t.* dell'11.6.2019, assunta in pari data al protocollo generale dell'Ente al n. 45501/2019;

Preso atto della volontà e disponibilità espresse dal legale rappresentante dell'Associazione Cultura & Turismo 2019, in qualità di capogruppo mandataria del Raggruppamento predetto, con la nota acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0042362/2019 del 30.5.2019, con la quale, nel fornire rassicurazioni circa il rispetto dei criteri che regolano lo svolgimento del servizio affidato, si esprime la "volontà circa il prosieguo dell'attività di IAT alle stesse condizioni attualmente in essere", così come già anticipato con altra apposita nota, pure a firma del medesimo legale rappresentante, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 0042356/2019 dello stesso 30.5.2019, e come, peraltro, ancora confermato con nota del 26.9.2019, assunta al prot. gen. comunale n. 76284 del 27.9.2019;

Dato atto che, allo stato, persistono ancora le circostanze già evidenziate con la sopra richiamata nota prot. n. 70294/2018 e conseguenti richiamate determinazioni dirigenziali DSG n. 02631/2018, DSG n. 02973/2018, DSG n. 00001/2019, DSG n. 00264/2019 e DSG n. 01750/2019 di cui sopra;

Atteso, pertanto, che, nelle more, occorre comunque assicurare la prosecuzione dell'attività di informazione e accoglienza turistica presso lo IAT comunale in oggetto, senza soluzioni di continuità dal 1 ottobre 2019 e fino alla individuazione del nuovo soggetto gestore dello IAT predetto, pur facendo espressamente salva la revoca anticipata di tale prosecuzione, o laddove dovesse comunque intervenire l'avvio di tale richiesta gestione dell'infopoint del Comune di Matera da parte dell'APT di Basilicata, o laddove dovessero comunque sopraggiungere anticipate, diverse, determinazioni, anche in conseguenza della formulazione di specifico atto di indirizzo, a superamento di quelli forniti in occasione della richiamata deliberazione di G.C. n. 379 del 12.7.2017;

Ritenuto, pertanto, di poter disporre la prosecuzione dell'affidamento della gestione dello IAT comunale di

Via Ridola in favore del RTI tra Associazione Cultura & Turismo 2019 (capogruppo mandataria) e la Società Cooperativa Sistema Museo (mandante), alle condizioni prima precisate, senza soluzioni di continuità dal 1 ottobre 2019 e fino alla individuazione del nuovo soggetto gestore dello IAT predetto, pur facendo espressamente salva la revoca anticipata di tale prosecuzione, o laddove dovesse comunque intervenire l'avvio di tale richiesta gestione dell'infopoint del Comune di Matera da parte dell'APT di Basilicata, o laddove dovessero comunque sopraggiungere anticipate, diverse, determinazioni, anche in conseguenza della formulazione di specifico atto di indirizzo, a superamento di quelli forniti in occasione della richiamata deliberazione di G.C. n. 379 del 12.7.2017, ovvero ancora in conseguenza di ulteriori segnalazioni che dovessero eventualmente ancora pervenire riguardo ad "anomalie" nella gestione dello IAT comunale di Via Ridola da parte del RTI in parola, previa semplice comunicazione di volersi valere di tale facoltà di recesso unilaterale anticipato, con un preavviso di 30 gg. dalla ricezione di tale comunicazione;

Tutto quanto sopra detto, si propone al Sig Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione.

La sottoscritta, responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della Misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza.

IL FUNZIONARIO DI P.O.

F.to Camilla Montemurro

### IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti gli artt. 107 e 109 del T.U.E.L., approvato con il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il D.Lgs. 50/2016 ed, in particolare, l'art. 36, comma 2 lett. a), in quanto applicabile, non comportando, il presente affidamento, alcun contributo finanziario in favore dell'affidatario del servizio in oggetto a carico dell'Ente;

### DETERMINA

1. Richiamare la suestesa relazione del RUP, che costituisce parte integrante formale e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. Disporre la prosecuzione dell'affidamento della gestione dello IAT comunale di Via Ridola in favore del RTI tra l'Associazione Cultura & Turismo 2019 (capogruppo mandataria) e la Società Cooperativa Sistema Museo (mandante), alle condizioni attualmente in essere, ossia in attuazione del progetto gestionale aggiudicatario della gara senza alcun contributo comunale alla gestione, senza soluzioni di continuità dal 1 ottobre 2019 e fino alla individuazione del nuovo soggetto gestore dello IAT predetto, pur facendo espressamente salva la revoca anticipata di tale prosecuzione, o laddove dovesse comunque intervenire l'avvio di tale richiesta gestione dell'infopoint del Comune di Matera da parte dell'APT di Basilicata, o laddove dovessero comunque sopraggiungere anticipate, diverse, determinazioni, anche in conseguenza della formulazione di specifico atto di indirizzo, a superamento di quelli forniti in occasione della richiamata deliberazione di G.C. n. 379 del 12.7.2017, ovvero ancora in conseguenza di ulteriori segnalazioni che dovessero eventualmente ancora pervenire riguardo ad "anomalie" nella gestione dello IAT comunale di Via Ridola da parte del RTI in parola, previa semplice comunicazione di volersi valere di tale facoltà di recesso unilaterale anticipato, con un preavviso di 30 gg. dalla ricezione di tale comunicazione;
3. Dare atto che il presente affidamento non comporta alcun contributo finanziario in favore dell'affidatario del servizio in oggetto a carico dell'Ente;
4. Stabilire che la sottoscrizione della presente determinazione, in segno di integrale e incondizionata accettazione di tutte le sue previsioni e precisazioni, da parte del presidente legale rappresentante p.t. dell'Associazione Cultura e Turismo 2019 (Capogruppo mandataria), tiene luogo di convenzione tra le Parti.

La sottoscritta Dirigente del Settore Servizi alla Persona, alla Famiglia, al Cittadino, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza.

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Giulia MANCINO)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*