



CITTA' DI MATERA

SETTORE: SETTORE OPERE PUBBLICHE

DETERMINAZIONE DSG N° 02065/2020 del 29/09/2020

N° DetSet 00325/2020 del 29/09/2020

Dirigente: FRANCESCO PAOLO GRAVINA

OGGETTO: LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PARCO INTERGENERAZIONALE NELLE AREE DI PIAZZA DELLA VISITAZIONE E PIAZZA MATTEOTTI. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL RUP.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente FRANCESCO PAOLO GRAVINA, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 02065/2020, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

VISTA la relazione predisposta dal Rup arch. Giuseppe Gandi che di seguito si riporta:

PREMESSO

CHE con deliberazione di G.C. n.04 del 14.01.2020 la G.C. ha preso atto del progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo all'intervento "Realizzazione parco intergenerazionale nelle aree di piazza della Visitazione e piazza Matteotti" così costituito:

1. Realizzazione parco intergenerazionale nelle aree di piazza della Visitazione e piazza Matteotti, dell'importo di € 6.400.000,00;
2. Realizzazione parcheggio interrato nelle aree di piazza della Visitazione e piazza Matteotti dell'importo complessivo di € 4.500.000,00;

CHE con deliberazione di C.C. n.36 del 24.07.2020 è stato approvato il relativo progetto definitivo, dell'importo complessivo di € 10.900.000,00 che accorpa entrambi gli interventi e, contestualmente, si è proceduto alla modifica al Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020-2022, mediante anticipazione dell'intervento all'annualità 2020;

CHE con il medesimo provvedimento è stata altresì:

- Dichiarata, ai sensi del DPR 327/2001 la pubblica utilità, urgenza ed indifferibilità dell'opera;
- Approvato il piano particellare di esproprio;

CHE ai sensi dell'art.26 del DLgs n.50/2016 e ssmii il suddetto progetto definitivo è stato sottoposto a verifica, giusta verbale del 14.09.2020 e validazione in data 18.09.2020;

CHE l'intervento in parola dell'importo complessivo di € 10.900.000,00 è finanziato per € 9.686.000,00 con le risorse PO-FESR 2014/2020 di cui all'Accordo di Programma ITI Sviluppo Urbano Città di Matera ed € 1.214.000,00 con fondi di bilancio comunale, giusta DGR n.584 del 05.08.2020;

CHE allo stato attuale è necessario proseguire l'iter procedurale relativo all'affidamento della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dei lavori per la successiva cantierizzazione ed esecuzione delle opere;

Che, stante il notevole carico di lavoro a cui è sottoposto il sottoscritto RUP, dovendo l'ufficio effettuare anche l'iter espropriativo delle aree e degli immobili individuati nel progetto, necessari all'attuazione dell'intervento, si ritiene indispensabile individuare un supporto amministrativo che lo affianchi per le procedure di:

- Supporto al Rup: supervisione e coordinamento della progettazione definitiva (art.10 comma 1 lettere f), o), p), q) del DPR n.207/2010;
- Supporto al Rup per la supervisione e coordinamento della D.L. e della CSE (art.10 comma 1, lettere l), n), r), t), u), v) z), aa) bb) cc), del DPR n.207/2010;

CHE il supporto amministrativo al RUP dovrà eseguire le procedure con competente e specifica professionalità, necessaria per la complessità e particolarità dell'intervento da attuare, al fine di evitare incomprensioni di carattere amministrativo e interpretativo, delle normative da parte dei soggetti interessati alla gara e dei soggetti sottoposti ad esproprio, affinché non si possano determinare rallentamenti nei tempi di attuazione dell'intervento;

CHE dalla relazione del sottoscritto RUP, si rileva la necessità, accertata la carenza in organico di personale dipendente con idoneo livello, professionalità ed esperienza, disponibile ad eseguire l'incarico di Supporto Amministrativo al RUP, in quanto tutti gli amministrativi dipendenti dell'Ente sono oberati da una

considerevole mole di lavori, di procedere all'affidamento dell'incarico ad un professionista esterno che abbia maturato una specifica professionalità nel campo degli appalti pubblici e degli espropri;

Che le competenze professionali per l'espletamento dell'incarico su richiamato ammontano a € 27.873,65, a cui sarà applicato il ribasso del 15%, attesa l'urgenza e la particolarità dell'intervento, determinando un importo netto di € 23.692,90 oltre € 947,70 per cassa avvocati 4% ed € 5.420,87 per iva 22%, pervenendo ad importo complessivo di € 30.061,17, in c.t. € 30.000,00;

Che in considerazione dell'esiguità dell'importo, lo scrivente Rup propone l'affidamento diretto, ai sensi ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.vo n.76/2020 - Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, ed art. 4 del vigente regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Atteso che per l'affidamento dell'incarico su richiamato questo Ente fa ricorso ai servizi della Centrale di Committenza Asmel Consortile scarl, avvalendosi della sezione "Albo Fornitori e professionisti" gestita dalla stessa sulla piattaforma Asmecomm;

Che il sottoscritto Rup, propone di affidare all'avv. Gaetano Esposito, in possesso dei requisiti specifici di legge, l'incarico di supporto amministrativo al Rup relativamente ai lavori di realizzazione del parco intergenerazionale nelle aree di piazza della Visitazione e Piazza Matteotti;

Constatato che l'avv. Gaetano Esposito è regolarmente iscritto e accreditato presso l'Albo Fornitori messo a disposizione dalla Centrale di Committenza Asmecomm, per l'espletamento di detto incarico;

Vista la nota pec prot. n.63509 del 17.09.2020 con cui si invitava, il professionista in parola a valutare la proposta di conferimento di incarico e dare la propria disponibilità ad espletarlo accettando il compenso professionale proposto pari a € 23.692,60 oltre cassa avvocati e iva;

Che l'avv. Gaetano Esposito ha dichiarato, in relazione al vigente Regolamento degli Appalti e dei Contratti, di non avere rapporti incompatibili e/o contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale o con Enti, né altri rapporti che siano in contratto con l'incarico da ricevere e di non trovarsi pertanto in alcuna delle condizioni ostative al conferimento dell'incarico stesso;

Che il professionista in parola ha accettato le condizioni di affidamento dell'incarico mediante sottoscrizione della seguente documentazione:

1. Dichiarazione ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 28.12.2000 n.445;
2. Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse (art.53 comma 14, D.Lgs n.165/2001 e ssmmii);
3. Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali (art.15 comma 1 lett.c del DLGS n.33/2013);
4. Patto d'Integrità

Ritenuto, quindi, potersi procedere all'affidamento dell'incarico, fermo restando il procedimento di verifica del possesso dei requisiti, stabilendo sin d'ora, che un eventuale riscontro negativo sarà causa di revoca del presente affidamento con applicazione di tutte le conseguenze previste dalla legge;

Rilevato che per la formalizzazione dell'incarico in parola si provvederà mediante sottoscrizione di apposita convenzione che regolerà i rapporti tra il professionista e l'Amministrazione Comunale;

Che alla spesa complessiva di € 30.061,17 (€ 23.692,60 + € 947,70 per oneri 4% + € 5.420,17 per iva 22%), in c.t. € 30.000,00 trova copertura tra le somme a disposizione dell'Amm.ne al punto b8) del quadro economico dell'intervento;

Tutto ciò premesso, lo scrivente Rup propone al Sig. Dirigente l'assunzione del presente provvedimento e dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art.6bis della L.241/90 in relazione al presente procedimento e delle Misure M03 del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

ILRUP

Giuseppe Gandi

arch.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE OO.PP.

Lette le premesse innanzi riportate;

Visto l'art.107 e 109 del TUEL approvato col D.Lgs 18/08/2000 n.267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art.17 del D.Lgs n.165/01;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs n.50/2016;

D E T E R M I N A

- la premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento e ne costituisce parte integrante e sostanziale per essere approvato;
- di prendere atto della relazione formulata dal Responsabile Unico del Procedimento arch. Giuseppe Gandi, in premessa descritta;
- di conferire all'avv. Gaetano Esposito, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.vo n.76/2020 - Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale ed art. 4 del vigente regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, l'incarico professionale di supporto amministrativo al Rup relativamente ai lavori di realizzazione del parco intergenerazionale nelle aree di piazza della Visitazione e Piazza Matteotti, verso corrispettivo di € 30.061,17 (€ 23.692,60 + € 947,70 per oneri 4% + € 5.420,17 per iva 22%), in c.t. € 30.000,00, fermo restando il procedimento di verifica del possesso dei requisiti, stabilendo sin d'ora, che un eventuale riscontro negativo sarà causa di revoca del presente affidamento con applicazione di tutte le conseguenze previste dalla legge;
- dare atto che per la formalizzazione dell'incarico in parola si provvederà mediante sottoscrizione di apposita convenzione che regolerà i rapporti tra il professionista e l'Amministrazione Comunale;
- di dare atto che alla spesa complessiva di € 30.061,17 (€ 23.692,60 + € 947,70 per oneri 4% + € 5.420,17 per iva 22%), in c.t. € 30.000,00 trova copertura tra le somme a disposizione dell'Amm.ne al punto b8) del quadro economico dell'intervento;
- dare atto che il responsabile Unico del Procedimento è Il sottoscritto Dirigente dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale ai sensi dell'art.6bis della L.241/90 in relazione al presente provvedimento e delle misure M03 del Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza.

IL

DIRIGENTE

arch. Francesco Paolo Gravina

VA/va det incarico

Supporto al rup avv esposito

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.