



# CITTA' DI MATERA

**SETTORE: SETTORE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

**DETERMINAZIONE DSG N° 00763/2020 del 27/03/2020**

N° DetSet 00074/2020 del 27/03/2020

**Dirigente: DELIA MARIA TOMMASELLI**

**OGGETTO: Servizi di pulizia Uffici Comunali –**

## **ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)**

Il Dirigente DELIA MARIA TOMMASELLI, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

## **ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00763/2020, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Letta la relazione che di seguito si riporta:

Premesso

- che, in applicazione della normativa in materia di centralizzazione degli acquisti di cui al D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni, dalla Legge 23/6/2014, n. 89 e D.P.C.M. 24 dicembre 2015, con determinazione DSG n. 1652 del 23/6/2017 questa Amministrazione ha delegato la Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata ad espletare le procedure di appalto mediante gara aggregata per l'affidamento del servizio di "Pulizia, smaltimento rifiuti, derattizzazione, disinfestazione e disinfezione degli Uffici della Regione Basilicata, degli Uffici del Consiglio Regionale della Basilicata e degli Uffici del Comune di Matera, individuati in 8 lotti funzionali", per la durata di tre anni con contestuale approvazione dei relativi elaborati progettuali;

- che la suddetta gara è stata indetta dalla SUA-RB con determinazione dirigenziale n. 20AB.2017/D.00086 del 13/7/2017;

Preso atto che con nota prot. 192491/20AB del 19/11/2019 il Dipartimento Stazione Unica Appaltante SUA-RB- Ufficio Centrale di Committenza Soggetto Aggregatore della Regione Basilicata, ha trasmesso la determinazione n. 20AB.2019/D.00183 del 13/11/2019, adottata in data 15/11/2019, relativa all'aggiudicazione efficace, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., della gara indetta con la sopra richiamata determinazione n. 20AB.2017/D.00086;

Vista la nota prot. n. 8725/20AB del 20/01/2020 la SUA-RB ha trasmesso la documentazione di gara dell'aggiudicatario;

Richiamata la Determina DSG n. 413/2020 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) della Dott.ssa Annalisa Dichio;

Atteso che a seguito della emergenza COVID-2019 tutte le procedure amministrative nuove e in itinere hanno subito un notevole rallentamento;

Ritenuto necessario, nelle more del perfezionamento degli atti propedeutici di natura tecnico-amministrativa, nonché, dei tempi tecnici necessari per l'espletamento degli adempimenti relativi alla sottoscrizione del contratto con l'operatore economico aggiudicatario della suddetta procedura di gara e al cambio di gestione dell'appalto a seguito di subentro di nuovo appaltatore, procedere alla prosecuzione del contratto in essere, avente scadenza al 31/3/2020, per altri due mesi stante la necessità ed urgenza di dover garantire il servizio senza soluzione di continuità;

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, è Z662C8CB14;

Tutto ciò premesso, si propone al dirigente l'adozione del relativo provvedimento di prosecuzione del servizio di pulizia, per la durata di due mesi, alle condizioni e prezzi del contratto n. 2236 dell'8/10/2013, in essere con la Società Servizi Integrati s.r.l., che, appositamente interpellata, ha dichiarato la propria disponibilità con Nota acquisita al Prot. Gen. n. 24216/2020 del 26/03/2020;

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/90 in relazione al citato procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Matera".

Matera, 26/03/2020

IL RUP

Dott.ssa Annalisa DICHIO

Lette le premesse innanzi riportate;

Vista la documentazione in essa richiamata, nonché, quella allegata a corredo della medesima;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;

- il D.Lgs. n. 165/2001;

- il D.Lgs. n. 50/2016;

- lo Statuto Comunale e le norme vigenti in materia;

## DETERMINA

- la premessa costituisce parte integrante del presente provvedimento per essere approvata;

1) di disporre, per le motivazioni espresse in premessa, la prosecuzione dei servizi di pulizia degli uffici comunali, a decorrere dall'1/04/2020, per la durata di due mesi, agli stessi patti e condizioni previsti nel contratto n. 2236 dell'8/10/2013 sottoscritto con la Società Servizi Integrati S.r.l. ed ai prezzi così come rideterminati, ai sensi dell'art. 8, comma 8 del D.L. n. 66/2014, con nota prot. 39316 del 25/8/2014, verso corrispettivo mensile di € 7.414,72, oltre IVA e per un importo complessivo di € 14.829,44, oltre IVA;

2) di finanziare la spesa di € 18.091,92 IVA compresa, con i fondi prenotati con determinazione DSG n. 1652 del 23/6/2017 sul cap. 810/5 del bilancio 2020;

3) di dare atto che, in luogo del contratto, il suddetto affidamento sarà perfezionato con la sottoscrizione, per accettazione, della presente determinazione da parte del rappresentante legale della ditta;

4) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dalla legge n. 136 del 13/8/2010, è stato rilasciato dall'ANAC il codice CIG Z662C8CB14;

5) di precisare che la ditta affidataria, in riferimento all'art. 3 della Legge n. 136/2010, è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

6) di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Annalisa DICHIO del Servizio Economato e Provveditorato;

Il sottoscritto dirigente dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/90 in relazione al citato procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Matera.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dr.ssa Delia Maria Tommaselli

AD/

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00074/2020 del 27/03/2020, avente oggetto: Servizi di pulizia Uffici Comunali –

## Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	N°	A n n o	Sub
SERVIZI INTEGRATI S.R.L.	Servizi di pulizia degli Uffici Comunali	€ 18.091,92					810	5					1169	2020	
<b>Totale Impegno:</b>		<b>€ 18.091,92</b>													

*Parere Impegno: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.*