



N° PAP-03742-2016

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 13/09/2016 al 20/09/2016

L'incarico della pubblicazione  
ANGELA STIFANO

## CITTA' DI MATERA

**SETTORE: SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA FAMIGLIA CITTADINO**

**DETERMINAZIONE DSG N° 02207/2016 del 13/09/2016**

N° DetSet 00620/2016 del 13/09/2016

**Dirigente: GIULIA MANCINO**

**OGGETTO: Servizio mensa scolastica. Prosecuzione dell'affidamento del servizio in favore della Ditta Ladisa di Bari.**

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente GIULIA MANCINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto Dot. MICHELE DE BONIS  
in qualità di RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO P.O.

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 02207/2016, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE P.O.  
Dot. MICHELE DE BONIS

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## Relazione del Funzionario di P.O. Ufficio Scuole

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 607 del 04/10/2013, a seguito di procedura aperta di gara, espletata in conformità agli indirizzi formulati con la deliberazione di G.C. n. 44 del 16/02/2013, si affidava la fornitura dei pasti nelle scuole dell'infanzia nonché primarie ed, eventualmente, anche scuole medie, all'A.T.I. composta dalla ditta LADISA S.p.A. (Capogruppo Mandataria) con sede in Bari e dalla ditta R.R. PUGLIA S.r.l. (Mandante) con sede in Noci (BA), al costo del pasto fissato in € 3,45 ad esclusione dell'IVA e degli oneri per la sicurezza, per il triennio 2013/14-2015/16;

Che con determinazione n. 907 del 23/12/2013 si prendeva atto che la mandante R.R. PUGLIA S.r.l. concedeva in affitto il ramo di azienda alla mandataria LADISA S.p.A. per la quota di competenza (49%) dichiarata in sede di partecipazione alla gara, riferita alle attività di produzione, confezionamento e trasporto di pasti in legume fresco-caldo, afferenti l'appalto della fornitura dei pasti per la mensa scolastica, per il triennio scolastico 2013/14 - 2015/16;

Che, in corso d'appalto, con verbale del 7 luglio 2015, si rinegoziava tra le parti, ai sensi dell'Art.8, comma 8 del D.L. 24/04/2014 n. 66, il prezzo di cui al contratto di appalto Rep. 2290, del 19 febbraio 2014 concordando la riduzione dell'importo contrattuale unitario del pasto di € 3,45 nella misura del 5% così rideterminando "il costo unitario del pasto in "€ 3,277 oltre € 0,01 per oneri della sicurezza ed Iva come per legge";

Che il relativo contratto di appalto Rep.2290, registrato a Matera al n.49 mod. 1 atti pubblici del 10/03/2014 è scaduto il 31/05/2016 con la fine del servizio mensa dello scorso a.s. 2015/16;

Che, con determinazione dirigenziale DSG n. 01931/2016 del 02/08/2016, in esecuzione degli indirizzi formulati al Dirigente di questo Settore con deliberazione di G.C. n. 183 del 25/05/2016, è stata indetta la procedura aperta di gara per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per il triennio 2016/17-2018/19;

Dato atto che, a tutt'oggi, l'espletamento della procedura di gara predetta è ancora in corso di svolgimento e che, pertanto, al fine di garantire la continuità del servizio, il cui inizio è previsto per il 3 ottobre p.v., occorre disporre la prosecuzione dell'affidamento del servizio in argomento, in favore della Ditta Ladisa di Bari, nei termini e condizioni di cui al summenzionato contratto, ritenendone sussistere i presupposti ai sensi del disposto dell' art 63, comma 2 lett. b) punto 2) del D. Lgs. n. 50/2016, oltre che a termini della comunicazione del Presidente ANAC dell'11 maggio 2016, concernente, in particolare, le cd. "proroghe tecniche", limitate al tempo strettamente necessario per l'aggiudicazione della nuova gara;

Ritenuto, in particolare, sussistere i presupposti a termini della citata previsione, atteso che non vi sono soluzioni alternative ragionevoli e garantendo per tale periodo di proroga una spesa ragionevolmente minore di quella che l'Ente potrebbe sopportare con il nuovo affidatario, atteso l'aumento del costo unitario del pasto messo a base di gara ad €. 4,50 oltre IVA come per legge;

Ritenuto periodo congruo di tale prosecuzione quello dal 3 ottobre p.v. (avvio usuale del servizio mensa nelle scuole cittadine), fino al 23 dicembre 2016 (pausa scolastica per le festività natalizie) atteso che, considerato lo stato della procedura di gara in corso, il possibile avvio del servizio da parte del nuovo aggiudicatario possa stimarsi avvenire con la ripresa delle attività



scolastiche dopo le vacanze natalizie;

Considerato, inoltre, che il succitato contratto reg.n. 2290/2014 prevede a carico della ditta affidataria la fornitura, in licenza d'uso, di un pacchetto applicativo per la gestione informatizzata del servizio, per l'intero periodo d'appalto, inclusa l'attivazione del pagamento tramite POS ubicati in esercizi commerciali individuati in accordo con l'Amministrazione Comunale;

Che, pertanto, al fine di dare continuità al servizio secondo le modalità ultime, occorre conseguentemente procedere anche al rinnovo delle convenzioni, previa verifica della disponibilità degli esercenti interessati, all'utilizzo senza compenso dei terminali POS, così come regolamentato con determinazione n. 120 del 12/02/2015;

Tutto ciò premesso, si propone al Sig. Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione.

**IL RUP**

**Dott. Michele DE BONIS**

#### **IL DIRIGENTE**

Letta la predetta relazione e le premesse sopra riportate;

Visti gli artt.107 e 109 del T.U.E.L., approvato con il D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

Visto l'art. 17 del D.Lgs. n.165/2001;

Visto il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 ed, in particolare, l'art. 63 comma 2 lett. b) punto 2);

Viste tutte le altre norme dispositive vigenti in materia;

#### **DETERMINA**

1. La suesesa relazione del RUP premessa al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale per essere approvata;
2. Disporre la prosecuzione dell'affidamento del servizio di fornitura dei pasti nelle scuole dell'infanzia primarie nonché eventualmente anche scuole medie, al fine di non interrompere il servizio medesimo dal 3 ottobre p.v. al 23 dicembre 2016, e salvi i successivi provvedimenti in relazione all'andamento della espletanda procedura di gara, in favore della Ditta Ladisa di Bari, ai medesimi patti e condizioni di cui al contratto Rep. n. 2290 del 10/03/2014, ritenendone sussistere i presupposti ai sensi del disposto dell' art. 63, comma 2 lett. b) punto 2 del D. Lgs. n. 50/2016, oltre che a termini della comunicazione del Presidente ANAC dell'11 maggio 2016, concernente, in particolare, le cd. *"proroghe tecniche"*, limitate al tempo strettamente necessario per l'aggiudicazione della nuova gara – **CIG 6800378972**;
3. Disporre, conseguentemente, la prosecuzione della gestione di automazione del servizio

di mensa scolastica nei modi e termini stabiliti con determinazione n. 120 del 12/02/2015, con la sottoscrizione della prevista convenzione con gli esercenti a ciò disponibili;

4. Dare atto che la spesa presunta per la prosecuzione del servizio qui disposta fino al 23 dicembre 2016, sulla base della spesa storica sostenuta dall'Ente nel medesimo periodo dello scorso anno scolastico 2015/16, ammonterebbe a:

€. 291.200,00 che graveranno sulle disponibilità del cap. 1410/1 "Affidamento gestione mensa scolastica" del bilancio 2016,

€. 31.200,00 che graveranno sulle disponibilità del cap. 1411 "Spese per fruizione pasto gratuito ai docenti delle scuole" del bilancio 2016;

5. Dare atto che la sottoscrizione della presente determinazione, in segno di accettazione da parte del legale rappresentante della Ditta Ladisa, tiene luogo di convenzione tra le Parti, nelle more della redazione della relativa scrittura privata da parte dell'Ufficio Contratti dell'Ente, a cui a tali fini la presente viene trasmessa;

6. Dare atto che responsabile del procedimento è il Responsabile di P.O. dell'Ufficio Scuole Dott. Michele DE BONIS.

## IL DIRIGENTE

**D.ssa Giulia**

**MANCINO**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*