



# CITTA' DI MATERA

**SETTORE: SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA FAMIGLIA CITTADINO**

**DETERMINAZIONE DSG N° 00910/2019 del 15/03/2019**

N° DetSet 00305/2019 del 14/03/2019

**Dirigente: GIULIA MANCINO**

**OGGETTO: Affidamento servizio di presidio informatico presso l'Ufficio Elettorale in occasione delle elezioni regionali del 24 marzo 2019.**

## **ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)**

Il Dirigente GIULIA MANCINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

---

## **ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00910/2019, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che il Vice Presidente della Giunta Regionale della Basilicata con decreto n. 4 del 21 gennaio 2019 ha convocato per il giorno 24 marzo 2019 i comizi elettorali per l'elezione del Presidente della Giunta e del Consiglio Regionale della Basilicata;

Che con Circolare n. 1/2019 del 29.01.2019, il Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta Regionale di Basilicata ha comunicato che, tra gli adempimenti per il corretto avvio delle operazioni elettorali, i Sindaci dovranno procedere a garantire il servizio di gestione informatizzata delle rilevazioni dei dati di votazione e dei risultati della consultazione;

Che si rende, quindi, indispensabile e urgente porre in essere tutti gli adempimenti necessari per garantire la puntuale e corretta esecuzione della predetta tornata elettorale;

Che, in particolare, occorre provvedere a garantire il servizio di presidio informatico presso l'Ufficio Elettorale;

Che, in attuazione della sopra citata esigenza, con nota pec. prot. n.0017608 dell'01.03.2019, è stato richiesto alla società "FASTWEB S.p.A.", quale affidataria del servizio di presidio informatico di questa Amministrazione, preventivo di spesa per assicurare il servizio straordinario nella giornata del 24 marzo 2019;

Visto il preventivo prot. n. BA-19/1033-GL del 13.03.2019 con cui la citata società ha comunicato che il costo del servizio ammonta ad € 550,00 oltre IVA;

Visto l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come, da ultimo, modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

Dato atto che, pertanto, per l'approvvigionamento di beni e servizi per importi inferiori a 5.000 euro tale obbligo non sussiste;

Ritenuto, nel rispetto della norma sopra richiamata e, nel caso di specie, anche dell'art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 11 del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, di poter procedere tramite affidamento diretto del citato servizio di presidio informatico in favore della ditta "FASTWEB S.p.A.", per una spesa complessiva di € 671,00 IVA compresa;

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: ZBD27909B7;

Visto il DURC protocollo INAIL 15080635 con scadenza validità 15/06/2018, da cui risulta che la ditta "FASTWEB S.p.A." è regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;

Tutto ciò premesso si propone al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione.

*Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 in relazione al presente procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottato con delibera di G.C. n. 25/2017.*

IL R.U.P.

*Sergio GALANTE*

## IL DIRIGENTE

**Letta** la relazione del R.U.P.;

**Vista** la documentazione in essa richiamata nonché quella a corredo della medesima;

### Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi;

## DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per essere approvata;

1. di procedere, per i motivi esposti in narrativa, all'affidamento diretto del servizio di presidio informatico per le elezioni regionali del 24 marzo 2019, in favore della ditta "FASTWEB S.p.a", per l'importo stimato di € 550,00 oltre IVA al 22%;
2. di dare atto che l'impegno della spesa complessiva presunta di € 671,00 iva compresa, è rinviato ad avvenuta approvazione del bilancio di previsione 2019, con successivo e separato atto;
3. di procedere alla liquidazione ed al pagamento del servizio, sulla base della effettiva durata oraria delle prestazioni che saranno fornite;
4. di dare atto che il codice identificativo gara, attribuito dall'ANAC alla presente procedura è il seguente: ZBD27909B7;
5. di richiedere il rimborso della presente spesa alla Regione Basilicata, a presentazione di apposito rendiconto;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento è il Funzionario P.O. del Servizio Stato Civile, Elettorale e Leva, Sergio GALANTE.

*Il sottoscritto dirigente dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 in relazione al presente procedimento e delle Misure M03 del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.*

## **IL DIRIGENTE**

***Dott.ssa Giulia MANCINO***

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

*PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE*

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00305/2019 del 14/03/2019, avente oggetto:  
Affidamento servizio di presidio informatico presso l'Ufficio Elettorale in occasione delle elezioni regionali del  
24 marzo 2019.

*Preso d'atto: Sulla presente determinazione si attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, d.Lgs 267/2000, la regolarità contabile.*