



# CITTA' DI MATERA

**SETTORE: SETTORE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

**DETERMINAZIONE DSG N° 00617/2017 del 02/03/2017**

N° DetSet 00077/2017 del 28/02/2017

**Dirigente: DELIA MARIA TOMMASELLI**

**OGGETTO: Fornitura cartucce laser e a getto d'inchiostro ricostruite per stampanti.**

## **ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)**

Il Dirigente DELIA MARIA TOMMASELLI, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

---

## **ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00617/2017, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la relazione del Responsabile del Procedimento che di seguito si riporta:

“Premesso che è necessario provvedere all’acquisto di toner e cartucce per il funzionamento di alcune stampanti in dotazione agli Uffici e Servizi comunali al fine di ricostituire le scorte di magazzino in via di esaurimento, entro i limiti dei dodicesimi consentiti nelle more dell’approvazione del bilancio pluriennale 2017-2019;

Che il D.L. 7 maggio 2012, n.52, convertito nella Legge 6 Luglio 2012, n.94, concernente “disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art.1 del D.Lgs. n.165/2001, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Che l’art.1, comma 450, della Legge n.296/2006, come modificato dall’art.1, comma 502 della Legge n.208/2015, dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all’art.1 del D.Lgs. n.165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro, sono tenute a fare ricorso al mercato della pubblica amministrazione;

Visto l’art.1, comma 512, della legge di stabilità 28.12.2015, n.208, come integrato dall’art.1, comma 419, della legge n.232/2016, con cui si stabilisce che le amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip SpA o dei soggetti aggregatori;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all’art.26, comma 1, della legge n.488/1999, aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento né è possibile il ricorso ad acquisto presso il soggetto aggregatore di riferimento in quanto non sono state attivate gare inerenti la presente fornitura;

Che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MePA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l’emissione degli ordini diretti d’acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

Dato atto che trattandosi di fornitura urgente di modico valore, trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 secondo cui le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, nonché nelle Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 e nel vigente Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

Rilevato che l’art.34 del D.Lgs. n.50/2016 stabilisce che le stazioni appaltanti contribuiscono al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d’azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l’inserimento, nella documentazione progettuale e di gara, almeno di specifiche tecniche e clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell’Ambiente, prevedendo nello specifico, almeno il 50% del valore delle gare;

Visto, nella fattispecie, il Decreto del Ministero dell'Ambiente 13 febbraio 2014 che definisce i "Criteri ambientali minimi per le forniture di cartucce toner e cartucce a getto d'inchiostro";

Ritenuto, sulla base di una indagine di mercato sull'iniziativa "Cancelleria 104" per cartucce ricostruite conformi ai criteri minimi ambientali riportati nel suddetto decreto ministeriale, corrispondenti alle esigenze funzionali degli uffici richiedenti, di poter procedere all'acquisto tramite ordini diretti sul MePA, dalle ditte di seguito specificate, che risultano avere il miglior rapporto qualità/prezzo:

- PROMO RIGENERA SRL per €1.237,50, oltre IVA;
- ECO LASER INFORMATICA SRL per €1.395,70, oltre IVA;

Precisato, pertanto, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente quanto necessario per le esigenze di funzionamento dei vari uffici comunali;
- il contratto ha ad oggetto l'acquisizione di beni per il funzionamento degli uffici e dei servizi comunali;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di contratto relative al Bando MePA "Cancelleria 104/Cancelleria ad uso ufficio e didattico";
- Il ricorso allo strumento dell'ordine diretto di acquisto previsto per la fornitura in questione prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

Vista la legge n.136 del 13/8/2010 e il D.L. n.187 del 12/11/2010, art.7, comma 4 i quali stabiliscono che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora ANAC, su richiesta della stazione appaltante;

Dato atto che i codici identificativi di gara (CIG), attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione sono i seguenti:

- 1) Ordine diretto n.3534761 dell'importo di €1.237,50 – CIG Z521D90A3A;
- 2) Ordine diretto n.3534578 dell'importo di €1.395,70 – CIG Z5D1D90A40;

Dato atto che le ditte aggiudicatrici dovranno presentare, ai sensi del comma 7 dell'art.3 della Legge n.136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Tutto ciò premesso si propone al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione".

Matera 27/2/2017

IL RUP

Lette le premesse innanzi riportate;

Vista la documentazione in essa richiamata nonché quella allegata a corredo della medesima;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- il D.Lgs. n.50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi;

#### DETERMINA

- la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto per essere approvata;
- di provvedere, per i motivi esposti in narrativa, all'affidamento diretto della fornitura di cartucce e toner ricostruiti per stampanti in favore delle ditte di seguito elencate, tramite perfezionamento dei relativi ordini di acquisto sul MePA, come segue:

1) OdA n.3534761 – Ditta PROMO RIGENERA SRL per l'importo di €1.511,75, Iva inclusa, (comprensivo della somma di €2,00 per spese di bonifico bancario, poste a carico dell'amministrazione contraente dalle condizioni contrattuali dei bandi MePA) - CIG Z521D90A3A;

2) OdA n. 3534578 - Ditta ECO LASER INFORMATICA, per l'importo di €1.704,75, Iva inclusa, (comprensivo della somma di €2,00 per spese di bonifico bancario, poste a carico dell'amministrazione contraente dalle condizioni contrattuali dei bandi MePA) - CIG Z5D1D90A40;

- di prenotare, nel rispetto dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000, la spesa complessiva di €3.216,50, IVA inclusa, sul cap. 760/7 del bilancio 2017, a cui sarà data adeguata dotazione;
- di precisare che le ditte affidatarie, in riferimento all'art.3 della Legge n.136/2010, sono obbligate al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è il Funzionario P.O. del Servizio Economato e Provveditorato, sig.ra Angela Andrisani.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dr.ssa Delia Tommaselli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00077/2017 del 28/02/2017, avente oggetto: Fornitura cartucce laser e a getto d'inchiostro ricostruite per stampanti.

## Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	Sub
	Fornitura cartucce laser e a getto d'inchiostro ricostruite per stampanti	€ 3.216,50					760	7			38	2017	
<b>Totale prenotazione spesa:</b>		<b>€ 3.216,50</b>											

*Parere Prenotazione: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.*